

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Л.Б. Гуляева

Протокол № 13

от « 14 » 05 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 15

 В.И. Сердюченко

Приказ № Ш 15-13-423/4

от « 14 » 05 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ РИСКАМИ

1. Общие положения

1.1. Положение о системе управления профессиональными рисками (далее – Положение о СУПР) разработано в соответствии со статьей 209 Трудового кодекса Российской Федерации, национальными стандартами ГОСТ Р 58771-2019, ГОСТ 12.0.230.1-2015, ГОСТ 12.0.230.3-2016, ГОСТ 12.0.230.4-2018, ГОСТ 12.0.230.5-2018, Приказом Минтруда России №438н от 19 августа 2016 г. и устанавливает процедуру управления профессиональными рисками сотрудников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 15 (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Учреждения.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до момента утверждения нового Положения о системе управления профессиональными рисками.

1.4. Внесение изменений в действующее Положение производится с учетом мнения представительного органа работников и утверждается приказом директора.

1.5. Применение настоящего Положения сторонними организациями оговаривается в договорах (соглашениях) с Учреждением.

1.6. Основные цели внедрения системы по управлению профессиональными рисками на предприятии:

- управление профессиональными рисками и как следствие снижение уровня травматизма и профессиональных заболеваний;
- предотвращение инцидентов, аварий, непредвиденных ситуаций;
- уменьшение прямых и косвенных издержек;
- улучшение психологического климата в коллективе;
- достижение стратегических целей в области охраны труда.

2. Термины и определения

2.1. оценивание риска: определение степени риска, заключающееся в присвоении риску того или иного ранга шкалы порядка, балльного или вербального.

2.2. риск воздействия: сочетание случайной возможности воздействия опасности на организм работающего и значимости (тяжести) последствий такого воздействия.

Примечание - Риск воздействия является самым простым для выявления и самым важным для обеспечения защиты работающего человека от опасностей.

2.3. индивидуальный риск: степень риска, рассчитанная по карте оценки уровня профессионального риска по конкретной профессии (Карта ОПР).

2.4. коллективный риск: перечень всех идентифицированных опасностей, которым подвержены работники (Реестр опасностей предприятия).

2.5. степень риска: мера риска, балльная и/или вербальная, ранжирующая по шкале порядка место данного риска среди других рисков.

2.6. низкий уровень риска: степень такого риска, наличием которого можно пренебречь и, не предпринимая никаких специальных мер обеспечения безопасности, допустить параллельно и выполнению работ, производимых в рамках общих мер безопасного поведения и безопасных приемов труда, практически без использования специально предусмотренных мер и средств обеспечения безопасности.

2.7. средний уровень риска (допустимый риск): степень такого риска, при котором организация может допустить работающих к выполнению работ при строгом соблюдении установленных регламентов выполнения работ и использования регламентированных мер и средств безопасности. Однако требуется разработка и внедрение мероприятий по снижению уровня риска.

Примечание - допустимость степени риска определяется организацией с учетом установленных ею мер безопасности и требований национального законодательства.

2.8. высокий уровень риска (недопустимый риск): степень такого высокого социально значимого риска, при котором организация не может допустить персонал к выполнению работ при применяемых регламентах выполнения работ, регламентированных мер и средств безопасности из-за возможности серьезного происшествия.

2.9. предотвращение опасностей и рисков: меры, предотвращающие опасности - мероприятия, направленные на контроль и снижение уровня коллективных рисков.

2.10. Поведенческий аудит безопасности (ПАБ) - представляет собой процесс, основанный на наблюдении за действиями работника во время выполнения им производственного задания, его рабочим участком/местом, и последующей беседе между работником и аудитором. Основная цель ПАБ – мотивация работников к безопасному труду. Проведением ПАБ выявляются основные моменты в работе персонала:

- кто из работников не обладает знаниями технологии безопасного проведения работ;
- кто из работников не достаточно внимателен или торопится и от этого совершает нарушения требований безопасности;
- кто из работников игнорирует правила техники безопасности при совершении операций и рискует не только своим здоровьем, но и здоровьем находящихся рядом с ним работников.

По итогам ПАБ принимаются соответствующие решения по мерам воздействия к сотрудникам, исходя из причин «человеческого фактора» (обучение, поощрение, наказание и т.д.).

3. Процедура управления профессиональными рисками

3.1. Процедура управления профессиональными рисками является частью системы управления охраной труда, направленной на достижение целей в области охраны труда – предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3.2. С целью организации процедуры управления профессиональными рисками, устанавливается порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

- а) выявление опасностей;
- б) оценка уровней профессиональных рисков;
- в) снижение уровней профессиональных рисков.

3.3. Процедура выявления и идентификации опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, заключается в анализе причин и последствий имеющихся и возможных опасных событий и составлении «Реестра опасностей предприятия» (Реестр рисков).

3.4. Форма «Реестр опасностей предприятия», представляющих угрозу жизни и здоровью работников, приведен в Приложении №1.

3.5. Опасные события необходимо анализировать исходя из приоритета исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

3.6. Все выявленные (идентифицированные) опасности должны быть включены в программы инструктажей на рабочих местах.

3.7. Средства индивидуальной защиты должны выдаваться с учетом защиты от выявленных опасностей.

3.8. Средства коллективной защиты должны устанавливаться с учетом выявленных опасностей.

3.9. Оценка уровней профессиональных рисков проводится на основании данных «Реестра опасностей предприятия», с применением метода оценки уровня риска «Матрица последствий /вероятности». Применяемый метод оценки уровня профессиональных рисков описан в ГОСТ Р 58771-2019 и ГОСТ 12.0.230.5-2018.

3.10. Процедуры управления профессиональными рисками построены с обязательным соблюдением следующих принципов:

а) управление профессиональными рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности;

б) тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности;

в) все оцененные профессиональные риски подлежат управлению;

г) процедуры выявления опасностей и оценки уровня профессиональных рисков должны постоянно совершенствоваться и поддерживаться в рабочем состоянии с целью обеспечения эффективной реализации мер по их снижению;

д) эффективность разработанных мер по управлению профессиональными рисками должна постоянно оцениваться.

3.11. К мерам по исключению или снижению уровней профессиональных рисков относятся:

а) исключение опасной работы (процедуры);

б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;

в) реализация инженерных (технических) методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;

г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;

д) использование средств индивидуальной защиты;

е) страхование профессионального риска

4. Система управления профессиональными рисками

4.1. Принцип управления профессиональными рисками в Учреждении основан на распределении функций управления, установления взаимосвязей и отношений между административно-управленческим аппаратом, руководителями подразделений и сотрудниками, сформированных по направлениям оценки, обработки и контроля профессиональных рисков работников при выполнении ими трудовых обязанностей на своих рабочих местах.

4.2. Управление профессиональными рисками в Учреждении осуществляется на следующих уровнях:

- руководитель, заместители руководителя;
- руководители структурных подразделений;
- педагогические работники;
- специалисты, деятельность которых не связана с образовательной деятельностью;
- служащие;
- рабочие.

5. Структура работ по управлению профессиональными рисками

5.1. Структура системы управления профессиональными рисками в подразделениях:

- директор, заместители директора;
- рабочая группа (комиссия) по проведению оценки и управлению профессиональными рисками;

- служба охраны труда
- рядовые сотрудники.

5.2. Обязанности сотрудников.

5.2.1. Директор выполняет работу по следующим направлениям:

- формирование комиссии (рабочей группы) по проведению оценки профессиональных рисков (состав комиссии доводится приказом);
- организация и контроль проведения оценки, обработки и управления профессиональными рисками сотрудников.

5.2.2. Заместители директора выполняют работу по следующим направлениям:

- организация разработки и проведения мероприятий по управлению профессиональными рисками;
- осуществление контроля за выполнением мероприятий по управлению профессиональными рисками.

5.2.3. Специалист по охране труда выполняет работу по следующим направлениям:

- организация ознакомления сотрудников с имеющимися на их рабочих местах рисками, включение в программы инструктажей на рабочих местах, всех выявленных (идентифицированных) опасностей;
- на постоянной основе проводит оценку эффективности проводимых мероприятий по управлению рисками.

5.2.4. Рабочая группа (комиссия) по проведению оценки профессиональных рисков выполняет следующие работы:

- выявление опасностей, составление и ведение «Реестра опасностей предприятия»;
- оценка рисков, составление карт оценки профессионального риска;
- разработка мероприятий по управлению профессиональными рисками;

5.2.5. Руководители осуществляют контроль профессиональных рисков подчиненных сотрудников на основании «Реестра опасностей предприятия».

5.2.6. Все сотрудники Учреждения контролируют индивидуальные профессиональные риски по «Карте ОПР» своей должности.

6. Выявление опасностей

6.1. В процессе идентификации опасностей используются следующие основные приемы:

а) визуальный, когда на местах выполнения работ проводится визуальный осмотр всех возможных опасностей, выявляются их ситуационные риски и риски воздействия, а также проводится субъективная интуитивная оценка степени риска (в том числе проведение ПАБ – поведенческий аудит безопасности);

б) ситуационный, когда анализируются возможные сценарии развития нештатных и опасных ситуаций на местах выполнения работ, вероятность возможного воздействия опасностей на организм работающего на различных этапах выполнения работ;

в) документально-аналитический, когда изучается зафиксированная информация о степени возможности (вероятности) возникновения опасной ситуации и степени значимости (тяжести) последствий возникновения опасной ситуации для работающего, включая риск воздействия опасностей на его организм (статистические данные по травматизму в смежных отраслях и аналогичных профессиях);

г) интервьюирование сотрудников, когда в процессе беседы с сотрудником, выясняются проблемы и упущения в работе, нарушения требований охраны труда при совершении операций, которые могут привести к травмированию или профзаболеванию. Так же в процессе интервьюирования сотруднику излагаются возможные травмоопасные ситуации, о которых работник до этого не имел представления.

6.2. Для идентификации опасностей так же используются:

- результаты специальной оценки условий труда (вредные и опасные производственные факторы);
- данные по производственному травматизму, микротравмам, профессиональным заболеваниям,
- сведения об инцидентах, происшествиях и несчастных случаях на объектах и территориях Учреждения, на маршрутах движения служебного транспорта и обслуживающей техники, на пути следования сотрудников из дома на работу и т.д.;
- техническая документация на оборудование;
- информация о веществах и материалах, применяемых в работе;
- правила безопасности, типовые документы по охране труда, инструкции по охране труда, должностные инструкции, рабочие инструкции;
- документы по обучению и инструктажам сотрудников в области охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и первой помощи;
- жалобы работников, связанные с ненадлежащими условиями труда, а также предложения по улучшению условий труда;
- результаты производственного контроля;
- статистические данные по травматизму на официальных сайтах Федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по нормативно-правовому регулированию в сферах осуществления государственного контроля (надзора) государственных надзорных органов.

Выявленные (идентифицированные) опасности, способные нанести вред жизни или здоровью сотрудников, вносятся в «Реестр опасностей предприятия» (Приложение 1, далее – Реестр опасностей). Порядок работы с Реестром опасностей описан в Приложении № 1.

6.3. В процессе управления рисками, вновь возникающие или вновь выявленные опасности необходимо включать в Реестр опасностей.

6.4. Оформленный Реестр опасностей находится на ответственном хранении у специалиста по охране труда.

7. Оценка уровней профессиональных рисков

Определение категории риска (оценка уровня риска) проводят с применением метода оценки «Матрица последствий/вероятностей». Обоснование выбора метода приведено в Приложении №2.

Оценка уровня профессионального риска устанавливается экспертным методом на основании определения итоговой суммы баллов риска, в зависимости от категории тяжести последствий и категории вероятности событий.

7.1 Матрица определения уровня риска

Матрица оценки рисков построена на основе установленных элементов риска – тяжести возможного ущерба (строки матрицы – категория тяжести) и вероятности нанесения ущерба (столбцы матрицы – категория вероятности), что обеспечивает определение величины риска в зависимости от ранжированных уровней тяжести ущерба и вероятности нанесения ущерба в единой системе классификации.

		Категория вероятности (частота)				
		Событие никогда не происходило (может произойти исключительных случаях)	Событие случается очень редко (раз в год)	Событие случается РЕДКО (раз в квартал)	Событие случается ИНОГДА (ежемесячно)	Возможность СОБЫТИЯ каждую смену или рабочий день
Категория тяжести последствий		B1	B2	B3	B4	B5
Тяжелая травма или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более полугода, включая необратимый ущерб здоровью, профзаболевание или НС (Т5- риску подвержены более 40 сотрудников)	T5	C5	C10	B15	B20	B25
Травма средней тяжести или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более трех месяцев (Т4 - подверженность от 21 до 40 сотрудников)	T4	H4	C8	B12	B16	B20
Травма или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более 15 дней (Т3 - опасности подвержены от 11 до 20 сотрудников)	T3	H3	C6	C9	B12	B15
Травмы или обратимое ухудшение здоровья с потерей трудоспособности до 15 дней (Т2- риску подвержены от 6 до 10 сотрудников)	T2	H2	H4	C6	C8	C10
Незначительные травмы или случаи ухудшения здоровья, не оказывающие влияние на производительность труда и на жизнедеятельность (Т1 - риску подвержены от 1 до 5 сотрудников)	T1	H1	H2	H3	H4	C5

Уровни тяжести (Т1 ÷ Т5), определяют по критериям определения серьезности последствий, с присвоением соответствующей суммы баллов:

Категория тяжести опасного события	Описание	Баллы
Т1	Незначительные травмы или случаи ухудшения здоровья, не оказывающие влияние на производительность труда и на жизнедеятельность (Т1 - риску подвержены от 1 до 5 сотрудников)	1
Т2	Травмы или обратимое ухудшение здоровья с потерей трудоспособности до 15 дней (Т2- риску подвержены от 6 до 10 сотрудников)	2
Т3	Травма или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более 15 дней (Т3 - опасности подвержены от 11 до 20 сотрудников)	3
Т4	Травма средней тяжести или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более трех месяцев (Т4 - подверженность от 21 до 30 сотрудников)	4
Т5	Тяжелая травма или ухудшение здоровья с потерей трудоспособности более полу года, включая необратимый ущерб здоровья, профзаболевание или НС (Т5- риску подвержены более 30 сотрудников)	5

Уровни тяжести (Т1 ÷ Т5) определяют по двум критериям, используя доступную информацию:

- в зависимости от количества сотрудников, подверженных риску, по критериям определения серьезности последствий, с учетом п.38 "Б" Приказа Минтруда России от 19.08.2016 № 438н (тяжесть возможного ущерба растет пропорционально увеличению числа людей, подвергающихся опасности), с присвоением соответствующей суммы баллов;
- исходя из статистики несчастных случаев (далее-НС) на производстве за последние 5 лет - на основании количества дней нахождения сотрудника на больничном или степени нанесенного здоровью ущерба;

Уровни вероятности, выраженные в форме качественной характеристики частоты событий (В1 ÷ В5), определяют на основании статистических данных травматизма в смежных отраслях народного хозяйства (или по статистике травматизма своего учреждения), по критериям определения вероятности события, исходя из периодичности возникновения НС на производстве, с присвоением соответствующей суммы баллов:

Категория вероятности опасного события	описание	баллы
V1	Событие никогда не происходило (может произойти в исключительных случаях)	1
V2	Событие случается очень редко (раз в год)	2
V3	Событие случается РЕДКО (раз в квартал)	3
V4	Событие случается ИНОГДА (ежемесячно)	4
V5	Возможность события каждую смену или рабочий день, (риск травмирования сотрудников прямо здесь и сейчас)	5

Сумму балла для опасных событий V1, V2, V3 и V4, выставляют в зависимости от периодичности возникновения НС на производстве за последние 5 лет (статистические данные по количеству несчастных случаев на производстве - повторяемость НС за последние 5 лет).

Критерием опасного события для «Категории вероятности» по V5 может быть любая угроза травмирования сотрудников при осуществлении профессиональной деятельности, любая ситуация, которая требует незамедлительного вмешательства в производственный процесс или угроза группового несчастного случая.

От перемножения суммы баллов «Категория вероятности» на сумму баллов «Категория тяжести» получают итоговую сумму балла, которая соответствует определенному уровню риска (низкий, средний, высокий). Для лучшего восприятия ситуации, каждому уровню риска присвоен цветовой индикатор: низкий-зеленый цвет, средний уровень риска- желтый цвет, высокий риск – красный индикатор.

Уровни риска

Полное название	Цвет	Минимальное значение	Максимальное значение	Отношение к риску (стратегия управления риском или обработка риска)
<input type="checkbox"/> <u>Низкий</u>	Н (зеленый)	1	4	принятие
<input type="checkbox"/> <u>Средний</u>	С (желтый)	5	11	снижение
<input type="checkbox"/> <u>Высокий</u>	В (красный)	12	25	исключение

В зависимости от уровня риска (цветового индикатора), разрабатываются мероприятия (стратегия) по управлению риском:

- низкий уровень риска (зеленый индикатор) – принятие риска, уровень риска считается допустимым и не представляет какой-либо значимой угрозы здоровью сотрудников. Данный риск необходимо контролировать;

- средний уровень риска (желтый индикатор) – снижение риска, требуются меры по снижению уровня риска, после разработки и проведения мероприятий, риск должен уйти в «зеленую зону»;

- высокий уровень риска (красный индикатор) – требуются мероприятия по исключению риска.

8. Составление карты оценки профессиональных рисков (карта ОПР)

Данные об идентифицированных рисках из Реестра опасностей вносятся (дублируются) в «Карту оценки профессиональных рисков» (Приложение № 3). Карту оценки профессиональных рисков (далее-карта ОПР) разрабатывают для каждой профессии или групп профессий, представители которых работают на аналогичных рабочих местах. В карте оценки профессиональных рисков, напротив каждого опасного события (риска) указывают наименование существующих мер управления данным риском (например-соблюдение требований по охране труда, применение СИЗ и т.п.). Затем напротив оцениваемого риска (опасного события) проставляют соответствующие баллы в ячейки «тяжесть события» и «вероятность события», после чего в зависимости от полученной итоговой суммы баллов (от перемножения суммы баллов «Категория вероятности» и суммы баллов «Категория тяжести») определяют уровень риска (низкий, средний, высокий). Соответствующее значение уровня риска вносят в ячейку «Оценка уровня риска» карты ОПР (с окрашиванием ячейки в соответствующий световой индикатор). В зависимости от оценки уровня риска, разрабатывают соответствующие мероприятия по управлению риском. Краткая рекомендация о необходимости уменьшения уровня риска, вносится в графу «Дополнительные меры управления» карты ОПР. Присвоенный уровень риска (степень риска по карте ОПР - цветовой индикатор) и дополнительные меры управления риском (принятие, снижение, исключение), дублируются из карты ОПР в Реестр опасностей в ячейку «метод обработки риска», напротив соответствующей опасности.

На основании краткой рекомендации о необходимости уменьшения уровня риска графы «Дополнительные меры управления» карты ОПР, разрабатываются мероприятия по управлению риском, которые вносятся в «Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков» (Приложение № 4). После проведения разработанных мероприятий по уменьшению уровня риска, оцененный риск уходит из «желтой зоны» в «зеленую». Карта ОПР заново оформляется соответствующим образом.

Карта ОПР подписывается членами комиссии (рабочей группой) по проведению оценки профессиональных рисков и доводится до каждого сотрудника под роспись (по соответствующим должностям). Оформленные карты находятся на ответственном хранении у специалиста по охране труда. Копии карт выдаются сотрудникам, для контроля индивидуальных профессиональных рисков, а также для выявления и идентификации вновь возникающих (зарождающихся) рисков.

Порядок работы с картами ОПР в рамках последующего управления профессиональными рисками описан в Приложении № 3.

9. Управление профессиональными рисками

9.1. Все выявленные риски подлежат управлению (обработке). Цель обработки риска – контроль и снижение уровней профессиональных рисков.

Результаты оценки уровня профессиональных рисков используют для принятия решений по определению и внедрению мер по управлению рисками, направленных на профилактику производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, на улучшение условий труда и совершенствование системы управления охраной труда.

9.2. Управление коллективными рисками. Профилактика травматизма и профзаболеваний.

Все идентифицированные (выявленные) риски подвергаются управлению посредством их постоянного контроля. Директор, его заместители и руководители подразделений управляют коллективными рисками на основании «Реестра опасностей предприятия».

9.3. Управление индивидуальными рисками

Карта оценки профессиональных рисков отражает индивидуальные риски профессии.

Все сотрудники Учреждения обязаны знать свои риски профессии и осуществлять контроль рисков по Карте ОПР своей должности.

Кроме работников самостоятельно, индивидуальные риски профессии по картам ОПР контролирует заведующий хозяйством (риски по опасным видам работ-высотные, огневые и земляные).

10. Разработка мероприятий

Мероприятия по управлению рисками разрабатываются и применяются в зависимости от степени риска (низкий, средний, высокий). Меры по управлению рисками могут быть: организационного, организационно-технического и/или технического характера в порядке их приоритетности, а также мероприятия по повышению и поддержанию компетентности персонала в области охраны труда.

Меры воздействия на риск проводятся в следующем порядке приоритетности:

- a) устранение опасности/риска;
- b) ограничение опасности/риска путем использования технических средств коллективной защиты или организационных мер;
- c) минимизация опасности/рисков путем проектирования безопасных производственных систем, включающих меры административного ограничения суммарного времени контакта с вредными и опасными производственными факторами;
- d) предоставление соответствующих средств индивидуальной защиты, включая спецодежду, в случае невозможности ограничения опасностей/рисков средствами коллективной защиты.

В первую очередь, все внимание организации и средства, должны быть обращены на устранение высокого риска.

Во вторую очередь, применяются меры по снижению средних (допустимые риски) опасностей.

Мероприятия по снижению уровня профессиональных рисков разрабатываются с учетом экономической целесообразности, на основе анализа затрат на проведение этих мероприятий и потенциальных выгод от результатов их выполнения.

Разработанные мероприятия по управлению (снижению степени) рисками вносятся в «Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков». Далее назначаются ответственные за выполнение мероприятий сотрудники и устанавливаются контрольные сроки. Утвержденный документ находится на контроле в рабочей группе. Копия передается ответственным сотрудникам для исполнения.

11. Контроль профессиональных рисков

Для целей управления профессиональными рисками, предотвращения причин возникновения опасных событий, устанавливаются следующие виды контроля.

11.1. Ежедневный контроль – проводится в подразделении, кабинете, библиотеке, лаборатории (группе, секторе, на участке, на объекте, в смене и т.д.). Руководитель подразделения или сотрудник, выполняющий обязанности руководителя (старшего), ежедневно перед началом работы и в процессе осуществления работ, контролирует:

- состояние работников, состояние рабочих мест и рабочего пространства; исправность применяемого оборудования, инструментов, приспособлений; соответствие используемых материалов; исправность защитных ограждений и устройств аварийной остановки (блокировки) оборудования;

- соблюдение требований охраны труда при выполнении работ;

- выполнение работ сотрудниками в рамках осуществления технологических процессов и операций;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты;

- выполнение мероприятий по контролю (уменьшению) уровней рисков;

В процессе осуществления контроля, обязательно проводится идентификация вновь возникающих опасностей (данных рисков нет в Реестре опасностей и карте ОПР). При выявлении любой опасности, при наличии возможности, применяются незамедлительные меры для устранения (уменьшения) выявленного риска. Также информация доводится до директора.

11.2. Периодический контроль (еженедельный) – проводится комиссией в составе: директор, заместители директора, специалист по охране труда. Осуществляется контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения:

- обучение работников по вопросам управления профессиональными рисками;

- выполнение мероприятий по контролю (уменьшению) уровней рисков;

- анализ эффективности работы первой степени контроля;

- проведение ПАБ.

В процессе осуществления контроля, обязательно проводится идентификация вновь возникающих опасностей (данных рисков нет в Реестре опасностей и карте ОПР). При выявлении зарождающейся опасности, при наличии возможности, применяются незамедлительные меры для устранения (уменьшения) вновь выявленного риска. Новый риск подлежит обработке и принимается в работу рабочей группой.

Порядок работы с «Реестром опасностей предприятия».

1. При осуществлении работ по пунктам 6.1, 6.2 и 6.3 настоящего Положения, при выявлении опасности (опасного события, риска), в ячейку Реестра опасностей, напротив соответствующей опасности вносится краткое наименование должности сотрудника, подверженного риску опасного воздействия. Эта же опасность из Реестра опасностей переносится (дублируется) в карту оценки профессионального риска по соответствующей должности сотрудника (Приложение № 3).
2. При осуществлении процедуры идентификации (выявления) опасностей, по каждой конкретной должности, следует обращать внимание на обязательное соблюдение требований следующих пунктов настоящего Положения: п. № 3.5 – «опасные события анализируются с учетом отклонений в работе, в том числе с учетом возможных аварийных ситуаций» и п. № 3.10 – «управление рисками осуществляется с учетом текущей, прошлой и будущей деятельности».
3. При определении категории риска (п. № 7) в карте ОПР, присвоенный уровень риска (степень риска по карте ОПР - цветовой индикатор) и дополнительные меры управления риском (принятие, снижение, исключение), дублируются из карты ОПР в Реестр опасностей в ячейку «метод обработки риска», напротив соответствующей опасности.
4. Идентифицированные опасности, отраженные в реестре опасностей, необходимо ранжировать исходя из создаваемого этими опасностями уровня риска повреждения здоровья сотрудников. В первую очередь разрабатываются и проводятся мероприятия по исключению высоких рисков (красный индикатор), затем мероприятия по снижению уровня среднего риска (желтый индикатор) и в последнюю очередь мероприятия по управлению (контролю) приемлемыми рисками (зеленый индикатор).
5. После проведения мероприятий по снижению уровня риска, в Реестр опасностей вносятся соответствующие поправки (цвет индикатора меняется в сторону меньшей степени риска) и он заново распечатывается и утверждается членами комиссии.
6. Реестр опасностей подлежит постоянному контролю и пересмотру. В рамках проведения ежедневного и периодического контроля, при выявлении опасного события (идентифицированного или нового, которого нет в Реестре опасностей).

Обоснование выбора метода оценки профессиональных рисков

В соответствии с ГОСТ Р 58771-2019 и ГОСТ 12.0.230.5-2018 выбран метод анализа видов и «Матрица последствий/вероятности».

Выбор обусловлен характеристиками метода.

Матрица последствий/вероятности (также называемая матрицей рисков) представляет собой способ отображения рисков в соответствии с их последствиями и вероятностью и объединения этих характеристик для отображения рейтинга значимости риска.

Для осей матрицы определены индивидуальные 5-точечные шкалы последствия и вероятности.

Область применения. Матрицу последствий/вероятности применяют для ранжирования рисков, их источников и мер по обработке риска на основании уровня риска. Данную матрицу также применяют для отбора видов риска, не требующих дальнейшего рассмотрения, а также для определения приемлемости или неприемлемости риска.

Применение матрицы последствий/вероятности способствует обмену информацией об общем восприятии качественных уровней риска в организации.

Плюсом применения метода является возможность применять в ситуациях, когда имеется недостаточно данных для подробного анализа, или в случае, когда ситуация не оправдывает затраты времени и усилий на проведение количественного анализа.

Входными данными к процессу являются шкалы последствий и вероятностей, определенные на основании статистических данных, и матрица, которая их объединяет.

Шкала последствий (категория тяжести) охватывает весь диапазон типов исследуемых последствий и учитывает возможность последствий: от незначительных до наиболее опасных.

Шкала вероятности также отражает возможное количество точек, которые опираются на статистические данные опасных событий или на частоту вероятности возникновения опасного события.

(наименование работодателя)

(юридический адрес места нахождения работодателя)

(фактический адрес места нахождения работодателя)

КАРТА оценки профессиональных рисков

Наименование профессии (должности) работника

Численность работающих

1

Наименование структурного подразделения

Краткое описание выполняемой работы:

Выполнение обязанностей в соответствии с трудовым договором

№ п/п	Опасность(источник риска)	Риск (событие)	Последствие	Существующие меры управления	Тяжесть события	Вероятность события	Оценка уровня риска	Степень риска	Дополнительные меры управления
1	механическая опасность	опасность падения при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам внутри помещений	травмирование	соблюдение требований по охране труда	1	1	1	НИЗКИЙ	размещение в опасных местах знака (W28) Осторож но. Скользко

Порядок работы с картами ОНР

1. Карта ОНР, оформленная в соответствии с п. 8 настоящего Положения, используется для определения уровня риска и разработки соответствующих мероприятий, применяется для контроля индивидуальных профессиональных рисков сотрудников.
2. В случае реализации нового опасного события (данного события нет в реестре и картах, а риск не оценен) или повторения уже когда-то выявленной и идентифицированной опасности (повторная реализация ранее оцененного риска), поднимается карта ОНР по соответствующей должности, на последнюю отчетную дату и делается вывод о характере опасности (новый риск или повторение опасности).
3. Если выявлен новый риск, проводится работа по оценке уровня риска по п. №8 настоящего Положения. Карта ОНР дополняется новыми оцененными рисками, информация из Карты ОНР дублируется в Реестр опасностей (цвет индикатора и стратегия управления риском: принятие, снижение, исключение), так же по вновь выявленному риску разрабатываются и проводятся мероприятия по снижению уровня риска (если требуются). Карта ОНР подписывается членами комиссии и дается на ознакомление сотруднику.
4. При повторной реализации риска (опасного события), который уже фигурировал в карте ОНР, был оценен как средний уровень риска (а после проведения мероприятий стал приемлемым- «зеленым»), необходимо разобратся в причине повторения опасного события. С учетом коренной причины повторной реализации риска, разрабатываются новые мероприятия по снижению уровня риска, с учетом уже когда-то применявшихся мероприятий.

	(наименование работодателя)
	(юридический адрес места нахождения работодателя)
	(фактический адрес места нахождения работодателя)

Перечень мер по исключению, снижению или контролю уровней рисков

№ п.п.	Опасности	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок выполнения
1	Все идентифицированные опасности предприятия	<ol style="list-style-type: none"> 1. По всем выявленным (идентифицированным) опасностям необходимо провести инструктаж. 2. Сотрудников необходимо ознакомить с картами оценки профессиональных рисков под подпись; 3. Вновь принятых на работу сотрудников, ознакомлять с картами ОПР под подпись. 4. эффективность разработанных мер по управлению рисками должна постоянно оцениваться 	Директор	постоянно