

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15 (МБОУ СОШ № 15)

Согласовано
Председатель Управляющего совета
МБОУ СОШ №15 _____ Дощинская Т.В.
Протокол № 1 от «27» августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор _____ В.И. Сердюченко
Приказ № Ш15-13-690/3
от «31» августа 2023 г.
Принято педагогическим советом
Протокол № 1 от «31» августа 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ, СТАРТОВОЙ ДИАГНОСТИКИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:
- 1.1.1 С нормативными правовыми актами:
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (в редакции от 04.08.2023 года)
 - Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373 (далее – ФГОС НОО) (с изменениями 26 ноября 2010 г., 22 сентября 2011 г., 18 декабря 2012 г., 29 декабря 2014 г., 18 мая, 31 декабря 2015 г., 11 декабря 2020 г.);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 (далее – ФГОС ОО), (с изменениями 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 11 декабря 2020 г.);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413 (в редакции от 11 декабря 2020 г);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74229);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74223);
 - Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (Зарегистрирован 12.07.2023 № 74228);
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - СП 2.4 .3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – СП), утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении

санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

— Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2 (зарегистрированы Министерством юстиции Российской Федерации 29 января 2021 г., регистрационный N 62296);

— Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости, стартовой диагностики и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ СОШ №15 (далее - Учреждение), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и норм проведения стартовой диагностики, промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплин (модуля) образовательной программы сопровождается стартовой диагностикой, текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на соответствующем уровне общего образования, направленная на выявление образовательной готовности: уровня предметных и познавательных образовательных результатов обучающихся.

1.5. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогу учебного года. Проведение промежуточной аттестации учащихся и осуществление текущего контроля их успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально объективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

1.6. Основными принципами стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся являются:

- принцип критериальности: оценка достижения образовательных результатов на основе критериев, сформулированных в требованиях к планируемым результатам ФГОС; критериями являются целевые установки: по курсу, разделу, теме, уроку, универсальные учебные действия;
- принцип уровневости: разработка средств контроля и оценки на базовом и повышенном уровнях в соответствии с образовательными стандартами;
- принцип комплексности: оценка результатов образования как совокупности достигнутых предметных, метапредметных, личностных результатов образования;
- принцип продвижения: оценка динамики образовательных достижений учащихся;
- принцип вариативности: оценка достижения образовательных результатов и их динамики с использованием различных процедур и норм;
- принцип открытости: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о целях, формах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации принцип адресности: информирование учащихся и их родителей (законных представителей) об индивидуальных образовательных результатах и уровне развития;
- принцип объективности и беспристрастности: оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от форм получения образования, форм

обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

1.7. Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются составляющими внутренней системы оценки качества образования.

2.

3. Содержание и порядок проведения стартовой диагностики учащихся

- 3.1. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на соответствующем уровне общего образования, направленная на выявление образовательной готовности: уровня предметных и познавательных образовательных результатов обучающихся.
- 3.2. Стартовая диагностика проводится в начале учебного года и выступает как основа (точка отсчета) для оценки образовательных достижений.
- 3.3. Объектами оценки являются структура мотивации и владение познавательными универсальными учебными действиями: универсальными и специфическими для основных учебных дисциплин познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знакосимволическими средствами, логическими операциями.
- 3.4. Целями осуществления стартовой диагностики являются:
для администрации:
- создание условий, обеспечивающих качество предоставляемых образовательных услуг;
 - определение степени готовности обучающихся к освоению содержания ФГОС НОО, ООО, СОО,
 - выполнения требований ФГОС НОО, ООО, СОО;
- для преподавательского состава:
- оценка образовательных достижений обучающихся;
 - коррекция уровня подготовленности обучающихся для освоения учебного материала по основным образовательным программам;
 - построение индивидуальной образовательной траектории обучающегося на основе выявленных проблем;
 - коррекция содержания рабочих программ и подбор технологий обучения.
- 3.5. Для проведения стартовой диагностики используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий, разработанные учителями-предметниками и принятые на заседаниях методических объединений, утвержденные заместителем директора по учебно-методической работе
- 3.6. Стартовая диагностика не может быть связана (заменена) с текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией. Результаты стартовой диагностики не могут быть показателем успеваемости обучающегося.
- 3.7. Стартовую диагностику проводят учителя, ведущие учебные предметы в соответствующих классах.
- 3.8. Стартовая диагностика проводится в начале учебного года в течение второй и третьей недели сентября.
- 3.9. Стартовая диагностика на уровне начального общего образования.
- 2.9.1. Проводится в начале 1 класса и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. Объектом оценки в рамках стартовой диагностики является сформированность предпосылок учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счётом.
- 2.9.2. Критерии оценивания: трёхуровневая оценка (высокий, средний, низкий уровни).
- 2.9.3. Результат: профиль готовности первоклассников к обучению в школе.
- Стартовая диагностика проводится педагогом-психологом, учителем-логопедом, социальным педагогом, учителями начальных классов.
- 3.10. Стартовая диагностика на уровне основного общего образования.

- 2.10.1. проводится в первый год изучения предмета, а также при переходе на новый уровень обучения в 5 классе по всем, изучавшимся ранее, предметам и является основой для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.10.2. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаковосимволическими средствами, логическими операциями.
- 2.10.3. Результаты стартовой диагностики на уровне основного общего образования оцениваются:
при оценивании готовности к обучению в первый год изучения предмета – безотметочно;
при переходе на новый уровень обучения по ранее изучаемым предметам – с применением пятибалльной оценочной системы (шкалы).
- 2.10.4. Результаты стартовой диагностики заносятся в соответствующий мониторинговый лист; не фиксируются в классном журнале и не могут влиять на результаты успеваемости обучающихся по указанным учебным предметам.
- 2.11. Стартовая диагностика на уровне среднего общего образования.
- 2.11.1. Проводится в начале 10 класса по всем учебным предметам и выступает как основа (точка отсчёта) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.
- 2.11.2. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаковосимволическими средствами, логическими операциями.
- 2.11.3. Результаты стартовой диагностики на уровне среднего общего образования оцениваются с применением пятибалльной оценочной системы (шкалы).
- 2.12. Результаты стартовой диагностики заносятся в соответствующий мониторинговый лист (приложение 6); не фиксируются в классном журнале и не могут влиять на результаты успеваемости обучающихся по указанным учебным предметам.

4. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

- 4.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися ООП соответствующего уровня общего образования, проводимая педагогом в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).
- 4.2. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в соответствии с образовательной программой в течение учебного периода в целях:
 - оценки индивидуальных образовательных достижений учащихся и динамики их роста;
 - выявления индивидуально значимых и иных факторов (обстоятельств), способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения программ учебного курса;
 - изучения и оценки объективности образовательных технологий, используемых в образовательной деятельности с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
 - принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательной деятельности.
- 4.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программ.

- 4.4. Объектом текущего контроля являются уровень достижения тематических планируемых результатов по предмету, фиксируемых в рабочей программе.
- 4.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:
- поурочно, потемно;
 - по учебным четвертям и (или) полугодиям;
 - в форме устных, письменных, практических, контрольных работ с учетом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя. Оценочные процедуры подбираются учителем так, чтобы они предусматривали возможность оценки достижения всей совокупности планируемых результатов.
- 3.5.1. По учебным четвертям и (или) полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:
- по четвертям – во 2–9-х классах;
 - полугодиям – в 10–11-х классах.
- 3.5.2. К устным работам относятся: выступления с докладами (сообщениями) по темам, определенным учителем, выразительное чтение (в том числе наизусть), исполнение вокальных произведений и другие, в соответствии с рабочей программой.
- 3.5.3. К письменным работам относятся: диктант, изложение художественных или иных текстов, подготовка рецензий (отзывов, аннотаций) конспектирование текстов, сочинение собственных литературных произведений, создание презентаций в программе Power Point, создание графических схем, диаграмм, таблиц, выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных), самостоятельные работы и другие, в соответствии с рабочей программой.
- 3.5.4. К практическим работам относятся: проведение научных наблюдений, постановка лабораторных опытов (экспериментов), изготовления макетов, действующих моделей, выполнение контрольных упражнений, нормативов по физической культуре, выполнение учебно-исследовательской работы, производство работ с использованием ручного инструмента, машин, станочного и иного технологического оборудования, разработка и осуществление учебных, творческих, социальных проектов, участие в учебных дискуссиях, тапах, работа с контурными картами и другие, в соответствии с рабочей программой.
- 4.6. Контрольные работы являются формой текущего тематического контроля по русскому языку, математике, физике, химии.
- 3.6.1. Перечень контрольных работ в течение учебного периода определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения основной образовательной программ.
- 3.6.2. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения тематической контрольной работы, проект контрольной работы критерии ее оценивания доводятся до сведения обучающихся в начале изучения темы, раздела.
- 4.7. Система оценки согласно локальному акту:
- 3.7.1. В 1-х классах осуществляется:
- без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале с использованием только положительной фиксации, не различаемой по уровням. Рекомендуемые формы оценивания учебных достижений учащихся первых классов:
 - встроенное педагогическое наблюдение;
 - «лист индивидуальных достижений»;
 - графики и таблицы для отслеживания динамики учебных достижений ребенка.
- 3.7.2. Во 2–11-х классах осуществляется:

- в виде отметок 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно) по предметам учебного плана (за исключением предметов ОРКСЭ в 4 классе и ОДНКНР в 5 классе);
- безотметочно по учебным предметам (ОРКСЭ в 4 классе и ОДНКНР в 5 классе), курсам, дисциплинам (модулям).

4.8. Учащимся, не выполнившим предусмотренные формы текущего контроля в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий или от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), или самовольно пропустившим занятие, предоставляется возможность выполнить пропущенные работы по истечении срока освобождения от учебных занятий в течение соответствующего учебного периода (четверти, полугодия).

4.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работ с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

4.10. Результат текущего контроля фиксируются в документах (электронных классных журналах и иных установленных документах).

3.10.1. Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

3.10.2. Выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/ полугодие:

- в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом ОО и родителями (законными представителями) обучающихся;
- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за три дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

4.11. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программ, предусмотренных индивидуальным учебным планом. Учет знаний этой категории учащихся ведется в специальном журнале, а четвертные (полугодовые), годовые отметки выставляются в классный журнал.

4.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результат текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

4.13. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся в учреждении осуществляется согласно «Положению о внеурочной деятельности».

4.14. Классный руководитель обязан:

- за две недели до окончания четверти уведомлять родителей (законных представителей) обучающихся под подпись о возможной неудовлетворительной аттестации по результатам четверти (полугодия) и учебного года (приложение 1);
 - уведомлять родителей (законных представителей) обучающихся под подпись о неудовлетворительной аттестации по результатам четверти (полугодия) и учебного года (приложение 2).
- Второй экземпляр уведомления родителей (законных представителей) обучающихся с подписью и датой ознакомления находится у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5. Цели, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программ и достижения результатов освоения образовательной программ
- соотнесение того уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробел в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности и беспристрастности.

3.3. Промежуточную аттестацию в учреждении:

3.3.1. в обязательном порядке проходят учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, а также учащиеся, осваивающие образовательные программы учреждения по индивидуальным учебным планам;

3.3.2. могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы: в форме семейного образования (далее – экстерн) учащиеся начального общего образования, основного общего образования, в форме самообразования (далее – экстерн) учащиеся среднего общего образования;

3.4. неудовлетворительные результаты текущего контроля успеваемости не являются основанием для недопуска учащегося к промежуточной аттестации.

3.5. Форма проведения промежуточной аттестации, выбранная на текущий учебный год, фиксируется в учебном плане школы.

Формы промежуточной аттестации учащихся (Приложение 3):

3.5.1. Процедурные формы (предполагают проведение оценочных процедур):

3.5.1.1. Письменные или устные формы.

3.5.1.2. Формы, основанные на педагогическом наблюдении.

3.5.1.3. Формы, основанные на экспертной оценке.

3.5.2. Безпроцедурные формы (не предполагают проведение оценочных процедур).

3.6. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся, получающих образование по адаптированной основной образовательной программе начального общего образования, учтены в АООП учреждения на текущий учебный год.

3.9. Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

3.7.1. Организация и проведение промежуточной аттестации возлагается на заместителя директора по УВР.

- 3.7.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам, курсам, дисциплинам учебного плана соответствующего уровня образования.
- 3.7.3. Промежуточная аттестация учащихся проводится в конце учебного года в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплин (модуля) за текущий год обучения.
- 3.7.4. Сроки промежуточной аттестации указываются в календарном учебном графике и учитываются при составлении расписания.
- 3.7.5. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором учреждения за 30 дней до ее проведения.
- 3.7.6. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации, разрабатываются предметными командами в соответствии с Порядком формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, проходят экспертизу в установленном порядке, утверждаются директором учреждения.
- 3.7.7. Время на проведение контрольно-оценочных процедур в рамках промежуточной аттестации включается в общий объем рабочей программ по предмету, курсу, дисциплине учебного плана основной образовательной программ.
- 3.7.8. Промежуточная аттестация учащихся проводится аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов учреждения, руководителя методического объединения, утвержденной приказом директора учреждения.
- 3.7.9. Фиксация результатов промежуточной аттестации учащихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной шкале по учебным предметам, дисциплинам (модулям) и безотметочно (зачтено) по учебным курсам по выбору, элективным курсам. Без балльного оценивания знаний учащихся осуществляется: изучение учебных предметов: «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс), «Основы духовно-нравственной культуры народов России» (5 класс).
- 3.7.10. Успешное прохождение промежуточной аттестации является основанием для перевода учащегося в следующий класс для продолжения обучения, а также допуском к государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.
- 3.7.11. Результат промежуточной аттестации педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) до периода выставления годовых отметок, как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работ с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результат промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
- 3.7.12. По результатам промежуточной аттестации учащиеся или родители (законные представители) могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 3.7.13. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях административного совета, методических объединений и педагогического совета учреждения.
- 3.7.14. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:
- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей
 - пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

3.7.15. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.7.16. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия.

- от выезжающих на постоянное место жительства за рубеж

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.7.17. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.7.18. В отношении учащихся, осваивающих основную образовательную программу индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.7.19. Список учащихся, являющихся победителями и призерами различных уровней предметных олимпиад, конкурсов, конференций в текущем учебном году, промежуточная аттестация которых проводится в форме учета без фактического присутствия на основе сведений о текущих образовательных результатах учащихся, утверждается руководителем учреждения, за 30 дней до проведения промежуточной аттестации.

3.8. Особенности проведения промежуточной аттестации учащихся 1-х классов

Промежуточная аттестация учащихся первого класса осуществляется качественно (освоил, не освоил) без фиксации их достижений в классных журналах.

3.9. Особенности проведения промежуточной аттестации в выпускных классах

Промежуточная аттестация учащихся выпускных классов проводится до проведения педагогического совета по допуску учащихся к ГИА. Основание допуска – положительные годовые отметки как показатель отсутствия академических задолженностей. При возникновении академической задолженности в сроки, не позволяющие провести повторную аттестацию до выхода приказа о допуске к ГИА, пересдачу назначают в начале следующего учебного года с учетом дат дополнительных сроков сдачи ГИА в сентябре.

3.11. Промежуточная аттестация освоения программ внеурочных курсов осуществляется посредством технологии портфолио в сочетании с индивидуальным учетом образовательных достижений учащихся. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности учащихся в учреждении осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности.

3.11. Годовые отметки по учебным предметам выставляются как среднее арифметическое отметок за 1, 2, 3, 4 четверть и промежуточную аттестацию для учащихся 2-9 классов, как среднее арифметическое отметок за 1, 2 полугодие и промежуточную аттестацию для учащихся 10-11 классов в соответствии с правилами математического округления.

4. Перевод учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

- 4.2. Отметки за год выставляются на основе четвертных / полугодовых отметок с учетом результатов промежуточной аттестации.
- 4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.4. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.5. Учреждение создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.6. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз (не позднее 30 октября – первый раз и не позднее дат истечения срока (один год) с момента образования академической задолженности). В указанный период не включаются время болезни учащегося.
- 4.7. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия в составе 3 человек: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководитель методического объединения учителей данного предмета, учитель.
- 4.8. Не допускается взимание плат с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.9. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.10. Учащиеся, по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учреждение информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения о дальнейшем обучении учащегося в письменной форме.

5. Промежуточная аттестация экстернов

- 5.1. Обучающиеся, осваивающие ООП соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ОО.
- 5.2. По заявлению экстерна ОО вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.
- 5.3. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ СОШ №15 не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок на допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2. настоящего Положения.
- 5.5. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

5.6. ОО бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ОО при условии письменного выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда ОО.

5.7. Промежуточная аттестация экстерна в ОО проводится:

- по контрольно-измерительным материалам ООП соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя ОО с соблюдением режима конфиденциальности;
- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным руководителем ОО за 30 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, в количестве не менее трех человек, персональный состав которой определяется администрацией;
- персональный состав предметной комиссии утверждается приказом руководителя ОО.

5.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

5.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

5.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ОО образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП общего образования соответствующего уровня за период (курс) (приложение 2).

5.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) ООП общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном п. 4.6. настоящего Положения.

6. Заключительные положения

6.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) устава учреждения в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, настоящее положение может быть изменено (дополнено).

Проект изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора учреждения по учебно-воспитательной работе, принимаются педагогическим советом учреждения и утверждаются управляющим советом учреждения в порядке, установленном уставом учреждения.

Изменения (дополнения) к настоящему положению вступают в силу с 1 сентября следующего учебного года, если решением управляющего совета учреждения не будет установлен иной срок вступления их в силу.

6.2. Настоящее положение должно быть признано недействительным и разработано заново в случае переименования, изменения типа и (или) реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к учреждению юридического лица, не являющегося образовательным учреждением).

6.3. Руководители и педагогические работники учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее пользование предоставленных им прав в соответствии с настоящим положением.

Учащиеся и родители (законные представители) - учащиеся несут ответственность за нарушение настоящего положения в части, их касающейся, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования и уставом учреждения.

6.4. Настоящее положение доводится до сведения учащихся и родителей (законных представителей учащихся) при приеме учащихся в учреждения, также размещается на официальном сайте учреждения в сети Интернет. Установление ограниченного доступа к тексту (требования авторизации для ознакомления с текстом) настоящего положения на сайте учреждения, за исключением ограничений, необходимых для защиты текста положения от несанкционированного изменения, не допускается.

7. Форма учета

7.1. Электронный классный журнал.

7.2. Протоколы промежуточной аттестации (приложение 5).

Приложение 1
к Положению о формах, периодичности, порядке
стартовой диагностики, текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15

г. Сургут, ул. Пушкина, д. 15а

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая(мый) _____

Администрация МБОУ СОШ № 15 ставит Вас в известность о том, что ваш
ребёнок _____

(Фамилия, имя)

Учащийся _____ класса _____

может иметь «2» (**неудовлетворительно**) / «н/а» (**неаттестация**) (нужное подчеркнуть)
за _____ четверть 20____ / _____ учебного года по следующим предметам:

Неудовлетворительные оценки (академические задолженности) по данным предметам должны
быть ликвидированы в срок до _____.

Ответственность за ликвидацию неудовлетворительных оценок возлагается на родителей
(законных представителей) обучающихся.

Классный руководитель _____

Ознакомлен(а)

Родитель (законный представитель)

_____ (дата)

_____ (подпись, Ф. И. О.)

Приложение 2
к Положению о формах, периодичности, порядке
стартовой диагностики, текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 15

г. Сургут, ул. Пушкина, д. 15а

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемая(мый) _____
Администрация МБОУ СОШ № 15 ставит Вас в известность о том, что ваш
ребёнок _____

(Фамилия, имя)

Учащийся _____ класса
имеет «2» (**неудовлетворительно**) / «н/а» (**неаттестация**) (нужное подчеркнуть)
за _____ четверть 20____ / _____ учебного года по следующим предметам:

Директор

подпись

ФИО

Заместитель директора

подпись

ФИО

Ознакомлен(а)

Родитель (законный представитель)

дата

подпись

ФИО

Формы промежуточной аттестации

I. Процедурные формы (предполагают проведение оценочной процедуры)

1. Письменные или устные формы
2. Формы, основанные на педагогическом наблюдении
3. Формы, основанные на экспертной оценке

II. Безпроцедурные формы (не предполагают оценочных процедур)

1. Форма учета

Письменные формы промежуточной аттестации

К письменным формам промежуточной аттестации относят:

- тесты, включая онлайн-тест
- комплексные контрольные работ
- контрольные работы: контрольные задачи, диктанты, изложения
- рассуждения на основе предложенного текста
- изложения
- творческие работы: сочинения, эссе - рефераты.

Устные формы промежуточной аттестации

К устным формам промежуточной аттестации относят:

- доклады, сообщения
- публичное выступление
- собеседование
- устный экзамен по билетам.

Формы основанные на педагогическом наблюдении

К формам промежуточной аттестации, основанным на педагогическом наблюдении, относят:

- наблюдение в процессе групповой работ учащихся по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов
- наблюдение в процессе выполнения учащимися группового проекта или коллективного творческого дела
- наблюдение за учащимися в ходе программируемых дискуссий - фиксация поведенческих маркеров в ходе ролевых игр, драматизаций; -
- программируемые учебные занятия.

Формы основанные на экспертной оценке

К формам промежуточной аттестации, основанным на экспертной оценке, относят:

- экспертную оценку индивидуальных проектов
- экспертную оценку на творческих экзаменах
- экспертную оценку изделий, макетов, предметов живописи, продуктов словесного творчества и иных продуктов прикладных проектов учащихся.

Приложение 4
к Положению о формах, периодичности, порядке
стартовой диагностики текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся

Справка о прохождении промежуточной аттестации результатах прохождения промежуточной аттестации по ООП _____ общего образования
(оформляется на бланке образовательной организации)

Экстерн _____
(ФИО экстерна)

прошел промежуточную аттестацию за курс _____ класса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 15

Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Наименование учебных предметов	Аттестационный период (четверть, полугодие, триместр и др.)	Оценка

Решение педагогического совета (протокол № __ от __. __. 202_ г.):

Дата выдачи справки

Директор _____ / _____

М.П.

Ознакомлен:

_____ / _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
несовершеннолетнего экстерна

Ознакомлен:

_____ / _____
Ф.И.О. экстерна

_____ Дата

Приложение 5
к Положению о формах, периодичности,
порядке стартовой диагностики текущего
контроля успеваемости и промежуточной
аттестации обучающихся

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации за _____ учебный год
по _____ в _____ классе
(предмет)

МБОУ средняя общеобразовательная школа № 15 г. Сургута
(наименование образовательного учреждения)

Ф.И.О. председателя комиссии _____

Ф.И.О. учителя _____

Ф.И.О. ассистента (ов) _____

Промежуточная аттестация проведена по текстам контрольно-измерительных материалов,
утвержденных приказом директора МБОУ СОШ №15 _____

На промежуточную аттестацию явились допущенные к нему _____ обучающихся.

Не явились _____ обучающихся (указать фамилии и причины):

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого (полностью)	Дата проведения	Вид работы	Отметка за промежуточную аттестацию
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				

20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
КО %			«5»	
УО %			«4»	
СОУ %			«3»	
Средний балл -			«2»	

Особые мнения членов комиссии об оценке ответов отдельных учащихся

Записи о случаях нарушения порядка проведения промежуточной аттестации

Председатель аттестационной комиссии _____

Учитель _____

Ассистент(ы) _____

