

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15

ПРИКАЗ

30.03.2023

№ Ш15-13-313/3

г.Сургут

Об утверждении Правил внутреннего распорядка
учащихся МБОУ СОШ №15

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического совета (протокол от 24.03.2023 №8), по согласованию с Управляющим советом школы (протокол от 27.03.2023 №6), с учетом мнения учащихся, в целях приведения в соответствие с законодательными актами Российской Федерации локального акта ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №15 (далее – Правила), согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ ОУ от 05.06.2021 №Ш15-13-515/21 «Об утверждении Правил внутреннего распорядка учащихся».
3. Дулич Р.С., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, ознакомить сотрудников образовательного учреждения с Правилами.
4. Классным руководителям 1-11 классов ознакомить учащихся и родителей (законных представителей) с Правилами, предоставить протокол ознакомления с локальным актом ЗДВВВР Дулич Р.С. в срок до 20.04.2023г.
5. Долганову С.О., заместителю директора по учебно – воспитательной работе, разместить Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №15 на официальном сайте учреждения.
6. Назначить ответственным за контроль выполнения Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №15 Дулич Р.С., заместителя директора по ВВВР.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00A32192F45034D5650C84B78A6ECC3BEE
Владелец:
Сердюченко Вита Ивановна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

В.И. Сердюченко

Правила внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №15

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее - Правила) МБОУ СОШ № 15 (далее - учреждение) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

- Приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Уставом МБОУ СОШ №15.

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств учащихся, создание безопасных условий пребывания в школе и на ее территории, воспитание уважения к человеческой личности, развитие навыков культурного поведения подрастающего поколения в обществе.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению учащихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории учреждения и (или) во время мероприятий с участием учащихся учреждения, а также основания и порядок привлечения учащихся учреждения к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение учащихся в учреждении регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами учреждения, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся и сотрудникам учреждения не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех учащихся учреждения.

1.7. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах учреждения и официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.8. В Правилах используются следующие термины:

1) дежурный учитель – учитель, осуществляющий дежурство по школе всю учебную смену. Дежурный учитель осуществляет контроль за соблюдением требований данных Правил, Устава школы и иных локальных нормативных актов;

2) дежурный администратор – заместитель директора по учебно-воспитательной работе или заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, осуществляющий дежурство по школе всю учебную смену. Дежурный администратор осуществляет контроль за соблюдением требований данных Правил, Устава школы и иных локальных нормативных актов;

3) администрация школы – директор и заместители директора образовательной организации;

4) сопровождающий педагог – педагог школы, осуществляющий сопровождение учащихся на общественном транспорте или пешком для участия обучающихся в воспитательных или обучающих мероприятиях вне образовательной организации.

2. Права учащихся

Учащиеся имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом учреждения;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, проектной деятельности, осуществляемой учреждением под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях учреждения на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом учреждения;
- выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном порядке;
- зачет в порядке, установленном соответствующим локальным актом учреждения, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другое учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении;
- обжалование актов учреждения в установленном законодательством РФ порядке;

- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения;

- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой учреждения, учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения;

- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Право учащихся на меры социальной поддержки

В учреждении реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий учащихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами ХМАО-Югры, муниципальными правовыми актами.

4. Обязанности учащихся

Учащиеся обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, муниципальные правовые акты;

- соблюдать Устав учреждения, решения коллективных органов управления учреждением, Правила внутреннего распорядка, иные локальные акты учреждения;

- соблюдать инструкции по технике безопасности, правила пожарной безопасности, правила безопасности на уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в учреждении;

- соблюдать требования контрольно – пропускного режима;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны учреждения;

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые учреждением;

- присутствовать на уроках во время дистанционного обучения, соблюдать правила взаимодействия на уроках, проводимых с использованием дистанционных технологий

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

- бережно относиться к имуществу учреждения;

- соблюдать требования делового этикета, принятого в учреждении;

- следить за своим внешним видом, выполнять Требования к одежде обучающихся, установленные локальным нормативным актом учреждения;

- соблюдать режим организации образовательной деятельности, правила посещения учреждения учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории учреждения, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры учреждения.

- не использовать мобильные устройства связи во время проведения уроков, занятий по внеурочной деятельности, занятий в учебных группах объединений дополнительного образования, консультаций, классных, внеклассных, общешкольных мероприятий. Использование сотовых телефонов и смартфонов допустимо в качестве средств коммуникации обучающихся с родителями (законными представителями).

5. Правила посещения учреждения учащимися

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. Обучающиеся допускаются к занятиям после перенесенного заболевания только при наличии справки врача-педиатра.

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.4. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется соответствующая информация в Управление социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Сургуту и Сургутскому району, департамент образования Администрации города Сургута и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.5. Приходить в учреждение следует за 10-20 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае систематических опозданий учащегося на уроки, администрация учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике опозданий на занятия.

5.6. В период усиления «входного фильтра» для учащихся и сотрудников, в целях недопущения распространения вирусных инфекций, необходимо пройти термометрию, обработать руки антисептиком.

5.7. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать учителю или классному руководителю об ухудшении здоровья или травме.

5.8. Перед началом занятий учащиеся надевают сменную обувь и снимают верхнюю одежду в холле 1-го этажа и оставляют верхнюю одежду и сменную обувь в специальном мешке в гардеробе.

5.9. В гардеробе, в том числе в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.11. Учащийся должен иметь все необходимые для уроков учебные принадлежности. Для отдельных уроков (технология, физическая культура) необходимо приносить специальную одежду, спортивную форму.

5.12. В учреждение запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества (в том числе муляжи данных предметов), табачные изделия, устройства, имитирующие курение, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в учреждение домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.14. Не допускается находиться на территории и в здании учреждения во вне учебное время.

5.15. На территории и в здании учреждения запрещается:

- употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;

- играть в азартные игры;

- курить в здании, на территории учреждения;

- использовать устройства, имитирующие курение;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в учреждение в одежде, не соответствующей установленным в учреждении требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании учреждения в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории учреждения без разрешения администрации;
- осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса;
- залезать на подоконники, шкафы, оборудование помещений, здания, залазить и выходить на козырьки здания школы;
- кататься на перилах, сидеть на перилах, с силой толкать других обучающихся;
- открывать и входить в хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там людей;
- открывать электрические шкафы;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции на территории школы.

5.16. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

5.17. В учебное время запрещается самовольно покидать здание и территорию учреждения. Покидать территорию учреждения во время образовательного процесса возможно только с разрешения дежурного администратора учреждения.

6. Правила поведения учащихся во время урока или занятия

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока, занятия учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока, занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время урока, занятия запрещается:

- шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и

иными, не относящимися к уроку делами;

- выходить из класса без разрешения учителя, если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя;

- менять место за партой, выкрикивать, шуметь, ходить по классу, жевать жевательную резинку, мешать вести урок;

- писать и передавать записки, шпаргалки;

- употреблять пищу и напитки;

- пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), отключить или перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его в портфель.

6.6. При готовности задать вопрос или ответить, учащиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.7. Звонок с урока - это сигнал для учителя. Когда учитель объявит об окончании урока, учащиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.8. Во время урока обучающийся должен внимательно слушать объяснение учителя и ответы своих товарищей. Нельзя отвлекаться самому и отвлекать товарищей.

6.9. После объяснения нового материала учителем, обучающийся может задать вопрос, если он чего-то не понял во время объяснения.

6.10. Во время проведения практических и лабораторных работ, уроков технологии и физической культуры каждый обучающийся соблюдает технику безопасности при выполнении этого вида работ.

6.11. Если учащийся освобожден от уроков физической культуры по состоянию здоровья, он обязан присутствовать в спортивном зале во время урока.

6.12. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Разрешается пользоваться только теми материалами, на которые указал учитель. В случае нарушения этих правил, учитель имеет право забрать у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

6.13. Отвечая, обучающийся стоит у доски лицом к классу, а при ответе с места - лицом к учителю. Отвечая, обучающийся говорит громко, внятно, не спеша. Пишет на доске аккуратно, разборчиво. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. стоит вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо, правой или левой рукой, в зависимости от расположения наглядного материала.

6.14. Во время урока, сидя за учебным столом, обучающийся обязан следить за осанкой, постановкой ног, наклоном головы. Обучающийся обязан выполнять рекомендации учителя относительно правильной осанки.

6.15. На уроках обучающиеся имеют право пользоваться школьным инвентарём, который они возвращают учителю после занятия. Относиться к нему следует бережно и аккуратно.

6.16. Каждый учитель определяет правила поведения обучающихся на своих занятиях; эти правила не должны ущемлять достоинство обучающегося, противоречить Уставу школы и данным Правилам.

6.17. По окончании урока необходимо навести чистоту и порядок на своем учебном месте, не оставлять мусор. Обучающиеся должны бережно и аккуратно относиться к школьной мебели. Сообщать учителю о фактах поломки и порчи мебели, школьного инвентаря, оборудования и т.д. с целью предотвращения угрозы для здоровья и жизни других учащихся.

6.18. В случае изменения в учебном расписании и иных обстоятельствах, всю необходимую информацию для учащихся доводит классный руководитель, дежурный учитель или дежурный администратор. Для уточнения информации учащийся может обратиться к классному руководителю, дежурному администратору или администрации школы.

7. Правила поведения учащихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) учащимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;

- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;

- громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. Во время передвижения по школе группой (классом) необходимо перемещаться строем, спокойно, не кричать, не толкать друг друга, не применять физическую силу.

7.5. Обучающиеся могут обратиться к своему классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору за помощью, если против них совершаются противоправные действия.

7.6. Запрещается во время перемен открывать окна в коридорах, сидеть на подоконниках. Для проветривания классов и коридоров окна могут открывать только педагоги и сотрудники школы.

7.7. Во время перемен обучающимся не разрешается выходить из здания школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

7.8. Во время перемен обучающиеся должны выйти из класса в целях соблюдения режима проветривания классных помещений. Обучающиеся-волонтеры могут находиться в классе во время перемены с разрешения учителя; они обеспечивают порядок в классе, моют доску, помогают учителю готовить наглядные пособия к следующему уроку.

7.9. В случае отсутствия следующего урока учащиеся обязаны обратиться к дежурному администратору учреждения, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7.10. Запрещается совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья.

8. Правила поведения учащихся в столовой

8.1. Учащиеся находятся в обеденном зале столовой на переменах, в отведенное графиком питания время. В обеденном зале столовой запрещается громко разговаривать, бегать, прыгать, толкаться.

8.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки с мылом перед едой, убирают волосы ниже плеч в прическу (в косу или под резинку), не пользуются сотовыми телефонами и смартфонами.

8.3. Учащимся нельзя ставить и класть на поверхность столов в обеденном зале школьные сумки, портфели, учебники, тетради и прочие школьные принадлежности.

8.4. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, соблюдают порядок питания. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд, столовыми принадлежностями пользоваться только по назначению, избегая травмирования себя или других учащихся.

8.5. Употреблять продукты питания разрешается только в столовой, выносить из столовой еду и напитки запрещено.

8.6. Запрещено приносить и употреблять в пищу принесенные из дома продукты и блюда, за исключением учащихся с хроническими заболеваниями, которым необходимо соблюдение специальной диеты.

8.7. Учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

8.8. Для обеспечения питьевого режима на территории учреждения работают питьевые фонтанчики.

9. Правила поведения учащихся в общественных местах

9.1. Во время посещений театров, музеев, экскурсий и т.д. и т.п. обучающийся ведет себя с достоинством, скромно и воспитанно, не создает ситуаций угрожающих здоровью и жизни окружающих и самого себя. Выполняет требования инструктажей безопасности по правилам поведения в общественном транспорте и местах массового скопления людей, пожарной и антитеррористической безопасности.

9.2. С целью посещения мероприятий в воспитательных или обучающих целях вне образовательной организации, учащийся обязан приходиться во время, точно назначенное сопровождающим педагогом.

9.3. В общественном транспорте обучающийся тихо разговаривает со своими товарищами, не мешает другим пассажирам. Уступает место людям старшего возраста, инвалидам, дошкольникам. Юноши уступают место девушкам.

9.4. Запрещается разговаривать во время театральных спектаклей и объяснений экскурсовода, шуметь, пользоваться сотовыми телефонами, отвлекать и мешать окружающим.

9.5. Указания сопровождающего педагога обязательны к исполнению. Уходить с мероприятия, куда обучающийся прибыл с сопровождающим педагогом без ведома сопровождающего, строго запрещено.

10. Правила поведения учащихся во время проведения массовых мероприятий

10.1. Внеклассные школьные мероприятия начинаются точно в назначенное время. Обучающиеся должны своевременно являться на каждое мероприятие. Точное время начала мероприятий обучающимся объявляет классный руководитель или представитель администрации школы.

10.2. Во время мероприятий обучающиеся должны:

- вести себя культурно: не разговаривать, не мешать окружающим, не переходить с места на место;

- не уходить до окончания мероприятия;

- не создавать ситуаций, угрожающих здоровью и жизни окружающих и самого себя;

- выполнять требования инструктажей безопасности по правилам поведения в местах массового скопления людей, пожарной и антитеррористической безопасности.

11. Правила поведения учащихся в раздевалках спортивного зала

11.1. Нахождение в раздевалках во время урока запрещено, если учащийся освобожден от уроков физической культуры по состоянию здоровья, он обязан присутствовать в спортивном зале во время урока.

11.2. На занятия физической культурой учащиеся допускаются только в спортивной форме и обуви.

11.3. Учащиеся аккуратно размещают свои школьные сумки, портфели, одежду, обувь в раздевалке.

11.4. В раздевалках нельзя толкаться, прыгать, разбрасывать свои вещи и вещи одноклассников.

11.5. По окончании урока учащиеся быстро переодеваются и покидают раздевалку. Использовать помещение раздевалок не по назначению запрещается.

11.6. В случае пропажи или порчи вещей, учащийся немедленно сообщает об этом учителю физической культуры или дежурному заместителю директора.

12. Правила поведения учащихся в туалетах

12.1. Во время посещения туалетной комнаты, учащиеся соблюдают требования гигиены и санитарии: аккуратно используют унитазы и туалетную бумагу по назначению, смывают за собой, моют руки с мылом.

12.2. В туалете запрещается:

-бегать, прыгать, кричать;

-портить и использовать не по назначению санитарное оборудование: унитазы, раковины,

дозаторы для жидкого мыла, электрические сушилки для рук, а также, держатели для туалетной бумаги, ведра для мусора, дверные замки;

- совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- курить, использовать устройства, имитирующие курение;
- собираться с другими учащимися для общения;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку.

13. Правила этикета

Учащиеся должны:

- здороваться с работниками и посетителями учреждения;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики - пропускать вперед девочек, старшие - пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений.

14. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания

14.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава учреждения, Правил внутреннего распорядка учащихся учреждения и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

14.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- во время их болезни, каникул.

14.3. За совершение дисциплинарного проступка к учащемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из учреждения.

14.4. Принципы дисциплинарной ответственности учащихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина учащегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

14.5. Привлечение учащегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

14.6. Высказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

14.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

14.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

14.9. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания, применяется к учащимся, достигшим возраста 15 лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

14.10. Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания

не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

14.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении учащихся - детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по г. Сургуту и Сургутскому району.

14.12. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение информирует департамент образования Администрации города.

14.13. Департамент образования Администрации города, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

15. Порядок привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности

15.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

15.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками учреждения.

15.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц;

- заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

15.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

- фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок;

- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

15.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);

- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);

- тяжесть дисциплинарного проступка;

- виновность в действии (бездействии) конкретных учащихся, форма и степень вины каждого учащегося при совершении проступка несколькими лицами;

- последствия проступка;

- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность учащегося;

- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность учащегося;

- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;

- психофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;

- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

15.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

15.7. Руководитель учреждения, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия учащегося или его родителей

досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

15.8. Если проступок учащегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

15.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель учреждения запрашивает письменное объяснение от учащегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае, если учащийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

15.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя учреждения, который доводится до учащегося и родителей несовершеннолетнего учащегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия учащегося в учреждении.

Отказ учащегося и (или) родителей несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

15.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка) и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени его отсутствия по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения Управляющего совета, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю образовательной организации мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

15.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия учащегося в учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

15.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

15.14. Руководитель учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с учащегося по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, родителей несовершеннолетнего учащегося, ходатайству Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

15.15. Учащийся и (или) родители несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя учреждения.

15.16. Истечение предусмотренного пунктом 15.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

16. Основания и порядок поощрения учащихся

16.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений учащихся) устанавливаются за следующее:

- безупречную учебу;
- учебные достижения, в том числе достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т. п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам

государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т. п.).

16.2. В учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- размещение фотографии учащего на стенде «Отличники учебы», информации о достижениях учащихся на стенде «Наши достижения» и на официальном сайте учреждения;
- ходатайство на выплату именной стипендии имени А.С.Знаменского;
- награждение билетами на городские мероприятия, концерты, спектакли и т.д.

16.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем учреждения на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников учреждения;
- обращения органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

17. Способы обеспечения дисциплины и порядка

17.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации учащихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

17.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав учащихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в учреждении организуются ежедневные дежурства учащихся, администрации и педагогических работников учреждения.

17.3. Дежурство учащихся по учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

17.4. Назначение дежурными по учреждению не умаляет прав или обязанностей учащихся.

17.5. Дежурные по учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

17.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

18. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять директору школы, в Управляющий совет обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения;
- использовать иные, не запрещенные законодательством РФ способы защиты своих прав и законных интересов.

С приказом «Об утверждении Правил внутреннего распорядка учащихся МБОУ СОШ №15»

ознакомлены:

Дулич Р.С. _____

Долганов С.О. _____