

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15

ПРИКАЗ

10.07.2023

№ Ш15-13-595/3

г.Сургут

О внесении изменений
в Правила приема граждан
в МБОУ СОШ №15

Во исполнение Федерального закона от 24.06.2023 № 281-ФЗ «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», на основании решения Управляющего совета от 10.07.2023 протокол №8

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила приема граждан в МБОУ СОШ №15 (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №15) в обновленной редакции (Приложение 1).
2. Долганову С.О., заместителю директора по УВР, опубликовать обновленные Правила приема граждан в МБОУ СОШ №15 (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №15) на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00FBF19BF11D532B22E00E1F92FF2F6690
Владелец:
Долганов Сергей Олегович
Действителен: 03.07.2023 с по 25.09.2024

С.О. Долганов

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН
В МБОУ СОШ №15
(Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15)**

1. Общие положения

Настоящие правила приема граждан на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу №15 (далее-учреждение) разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части, не урегулированной законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами.

1.1. Прием граждан в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю школу №15 осуществляется в соответствии со следующими нормативно правовыми документами:

- ст. 43 Конституции Российской Федерации;
- ст.55, 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 № 273-ФЗ) (с изменениями);
- ст.10 Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (от 25.07.2002 №115-ФЗ);
- Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 № 45301;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;
- Федеральным законом «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 03.07.2016 № 226-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона «О статусе военнослужащих» и Федеральный закон «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» от 24.06.2023 № 281-ФЗ
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» от 02.09.2020 № 458 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 11.09.2020, регистрационный №59783);
- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2021 N 707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 10.11.2021 N 65743);

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка условий осуществления перевода учащихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» от 12.03.2014 №177;

-Распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде» от 17.12.2009 №1993-р;

-Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПиН 2.4.3648-20), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

-Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.07.2000 № 241 «Об утверждении «Медицинской карты ребенка для образовательных учреждений»;

-Постановлением Правительства ХМАО-Югры «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 9 августа 2013 года №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения» от 22.01.2021 №8-п;

-Постановлением Администрации города Сургута «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте» от 17.02.2015 №1044;

-Постановлением Администрации города «Об утверждении стандарта качества муниципальных услуг (работ) в сфере образования, оказываемых (выполняемых) муниципальными образовательными учреждениями, подведомственными департаменту образования Администрации города и признании утратившими силу некоторых правовых актов» от 22.12.2020 №9693;

-Постановлением Администрации города «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на прием детей, не достигших 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет в муниципальные образовательные организации» от 12.03.2014 №1645;

-Постановлением Администрации города «О внесении изменений в постановление Администрации города от 17.02.2015 №1044 «Об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в городе Сургуте» от 18.01.2017 №172;

- Постановлением Администрации города от 14.02.2023 № 836 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих общеобразовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за

конкретными территориями (микрорайонами) города на 2023 год и о признании утратившими силу некоторых муниципальных правовых актов»;

- Постановлением Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа- Югры» (с изменениями от 18.01.2023 №323);

- Постановлением Администрации города от 16.03.2023 №1364 «О внесении изменений в постановление Администрации города от 29.07.2022 № 6221 «Об утверждении порядка предоставления муниципальной образовательной организацией, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования» на территории муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа- Югры»;

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №15.

1.2. Прием в учреждение в 1-11 классы осуществляется без процедур отбора и вступительных экзаменов.

1.3. Должностным лицом, ответственным за прием заявления и приложенных к нему документов, необходимых для приема в учреждение (согласно п.3.3.), является делопроизводитель образовательного учреждения, в случае его отсутствия - секретарь. Прием заявителей осуществляется с понедельника по пятницу с 9.00 часов до 16.00 часов (перерыв на обед – с 13.00 часов до 14.00 часов), в субботу – с 9.00 часов до 13.00 часов (без перерыва), по адресу: город Сургут, улица Пушкина, дом 15а.

1.5. Местонахождение учреждения, справочные телефоны, адрес официального сайта и электронная почта, фамилия, имя, отчество руководителя указаны в таблице 1.

Таблица 1.

Руководитель	Адрес учреждения	Тел.	Адрес сайта	Адрес эл. почты
Сердюченко Виты Ивановна	628415, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Пушкина, дом 15а	8 (3462) 510025	https://sc15-surgut.gosuslugi.ru/	sc15@admsurgut.ru

1.6. Постановлением Администрации города от 14.02.2023 №836 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, осуществляющих

образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями (микрорайонами) города на 2023 год» образовательное учреждение закреплено за следующими микрорайонами города:

микрорайон № 15А:-

проспект Мира 37, 37/1, 37/2, 39.

улица Пушкина 1, 3, 5, 7, 15, 18, 23, 25, 25а, 27, 33.

микрорайон № 16А:

улица Пушкина 4, 8, 8/1, 8/2, 8/3, 14, 14/1, 16, 18/1, 22, 24.

улица Маяковского 16, 18, 27/1, 47/1, 49, 49/1.

проспект Мира 40, 44, 45.

улица Профсоюзов 50.

северный жилой район:

улица Привокзальная 37.

микрорайон 37:

улица Дмитрия Коротчаева,

поселок Юность;

поселок Снежный;

МК-32, МО-94;

дачные кооперативы:

СНТ «Кедр»,

ДНП «Кедр 1»

микрорайон № 42:

улица Семена Билецкого 1,

улица Есенина 2, 4, 6,

улица Александра Усольцева 12, 14, 16.

1.7. Информация о правилах приема в учреждение размещается на официальном сайте учреждения (<https://sc15-surgut.gosuslugi.ru/>), непосредственно в учреждении в холле 1 этажа, приемной, предоставляется заявителю посредством личного обращения или по телефону.

2. Правила приема граждан в учреждение

2.1. Общие правила приема.

2.1.1. Настоящие правила регламентируют прием граждан в учреждение на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.1.2. Настоящие правила приема для обучения обеспечивают приём в учреждение граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.1.3. Заявителями могут быть граждане, которые проживают на территории муниципального образования городской округ Сургут:

-родители (законные представители) несовершеннолетних граждан;

-совершеннолетние граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.1.4. Заявления принимаются в следующие сроки:

- в течение всего года - при зачислении в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей

образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В течение всего года, но не ранее завершения индивидуального отбора, - при зачислении в порядке перевода в класс с углубленным изучением отдельных предметов, профильный класс после прохождения индивидуального отбора, организованного образовательным учреждением в соответствии с постановлением Правительства Ханты – Мансийского автономного округа – Югры от 09.08.2013 №303-п «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения».

- в период с даты начала приема заявлений до 30 июня (включительно) - при зачислении в первый класс граждан, проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ, или обладающих правом первоочередного / преимущественного приема в общеобразовательное учреждение. Прием заявлений в 1-й класс начинается не позднее 01 апреля. Дата и время начала приема заявлений о зачислении в 1-й класс устанавливается образовательным учреждением самостоятельно;

- в период с 06 июля по 05 сентября - при зачислении в первый класс граждан, не проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ;

- в период с 01 июня по 31 августа - при зачислении в порядке перевода в пятый класс после завершения обучения по образовательной программе начального общего образования в образовательном учреждении, в котором отсутствует возможность продолжения обучения по образовательной программе основного общего образования;

- в период с 6 июля по 31 августа - при зачислении в десятый класс после завершения обучения по образовательной программе основного общего образования (за исключением классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных классов). В период с 06 июля по 31 августа, но не ранее завершения индивидуального отбора, - при зачислении в 10-й класс с углубленным изучением отдельных предметов, профильный 10-й класс после завершения обучения по образовательной программе основного общего образования и прохождения индивидуального отбора, организованного учреждением.

2.1.5. В приеме в учреждение может быть отказано по причине отсутствия в нем свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.1.6. Информация о наличии свободных мест размещается на официальном сайте учреждения (<https://sc15-surgut.gosuslugi.ru/>) в разделах «Вакантные места для приема», «Прием в учреждение».

2.1.7. При приеме в учреждение на свободные места преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- дети военнослужащих и дети граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся

под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью на основании пункта 6 статьи 19 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью на основании пункта 8 статьи 24 Федерального закона от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- дети сотрудника, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью на основании Федерального закона от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

- дети сотрудника (сотрудников) полиции, дети сотрудников (сотрудника) органов внутренних дел, дети гражданина Российской Федерации, в случаях предусмотренных пунктом 6 статьи 46, статьей 56 Федерального закона от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;

- дети сотрудников уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, и таможенных органов Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- братья и сестры, проживающие по одному адресу и зарегистрированные на территории, закрепленной за образовательным учреждением в соответствии с Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ.

2.1.8. Прием в учреждение для обучения иностранных граждан и лиц без гражданства по общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.10. В учреждении в приемной в открытом доступе, на сайте размещаются

настоящие Правила, бланки заявлений (приложение), бланки согласий на использование персональных данных, информация о наличии свободных мест в учреждении.

2.1.11. Делопроизводитель, секретарь знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.1.12. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка и (или) совершеннолетнего гражданина с документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка и (или) совершеннолетнего гражданина. Подписями родителей (законных представителей) ребенка и (или) совершеннолетнего гражданина фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) несовершеннолетнего ребенка и (или) совершеннолетний гражданин заполняют заявление о выборе языка образования, и изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родном языке.

3. Перечень документов, необходимых для приема граждан в учреждение.

3.1. Прием граждан в учреждение осуществляется по заявлению заявителя при предъявлении оригинала документа, подтверждающего право на законных основаниях представлять интересы ребенка (предъявляется удостоверение личности либо муниципальный правовой акт об установлении опеки), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации", и (или) совершеннолетнего гражданина. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.2. Делопроизводитель, секретарь образовательного учреждения при приеме заявления обязаны ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, полномочия законном представителя.

3.3. Для осуществления приема граждан в учреждение заявитель представляет в учреждение заявление и прилагаемые к нему документы:

Наименование документов	Примечание
Исчерпывающий перечень документов, необходимых для приема в МБОУ СОШ №15*	
1) Копия документа, удостоверяющего личность заявителя	Предъявляется при приеме в МБОУ СОШ №15 (в том числе в порядке перевода)

2) Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	Предъявляется для приема в 1 класс
3) Копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства	Предъявляется для приема в 1 класс в период с 1 апреля по 30 июня текущего года
4) Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения. Разрешение департамента образования Администрации города Сургута на прием ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года в образовательную организацию для обучения	Представляется для приема в 1 класс ребенка, не достигшего возраста 6 лет 6 месяцев Представляется для приема в 1 класс ребенка старше 8 лет на 01 сентября текущего года Данное разрешение родитель (законный представитель) ребенка может получить в департаменте образования по адресу: улица Гагарина, дом 11, кабинет 406, телефон: 8(3462) 52-54-24, 52-53-96
5) Копию заключения психолого-медико- педагогической комиссии	Представляется для приема на обучение по адаптированной образовательной программе. Получается заявителем в психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК). В городе Сургуте данное заключение получается заявителем в муниципальном казенном учреждении для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования»
6) Аттестат об основном общем образовании установленного образца	Представляется при приеме в МБОУ СОШ №15 на обучение по образовательным программам среднего общего образования
7) Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства**	Представляется законным представителем поступающего, не являющегося его родителем

8) Документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации	Представляется иностранными гражданами и лицами без гражданства
9) Личное дело обучающегося	Представляется для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность. Получается заявителем по предыдущему месту обучения ребенка.
10) Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица)	
11) Документ, подтверждающий первоочередное (преимущественное) право на зачисление	Представляется гражданами, имеющими в соответствии с законодательством Российской Федерации право первоочередного (преимущественного) приема детей в образовательное учреждение на свободные места
Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять при подаче заявления иные документы, в том числе:	
1) Медицинская карта формы № 026/у- 2000 «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений»	Получается заявителем одним из способов: - по предыдущему месту учебы; - в дошкольном образовательном учреждении, выпускником которого ребенок является; - в медицинском учреждении
2) Карта индивидуального развития ребенка (до 31 мая - выписка из карты индивидуального развития ребенка)	Представляется для приема в 1 класс получается заявителем в муниципальном дошкольном образовательном учреждении города Сургута, которое посещал ребенок

* Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

** В соответствии с частью 1 статьи 16 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» органы опеки и попечительства дают в установленном порядке согласие на перевод детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования.

3.4. На каждого ребенка, зачисленного в 1-й класс, заводится личное дело. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в учреждении на период обучения ребенка в личном деле.

3.5. Личные дела обучающихся подлежат хранению в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О защите персональных данных», локальными нормативными актами учреждения.

3.6. Требование представления других документов, кроме указанных в пункте 3.3., в качестве основания для приема учащихся в учреждение не допускается.

4. Административные процедуры, выполняемые образовательным учреждением при приеме заявления и прилагаемых к нему документов, определенные порядком оказания услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования», включают:

- прием и регистрация заявления;
- рассмотрение заявления;
- направление заявителю приглашения для предоставления оригиналов документов, необходимых для приема в учреждение;
- прием заявителя, выдача расписки (уведомления) о приеме документов;
- принятие решения о зачислении в учреждение, издание приказа о зачислении.

4.1. Способы представления заявителем заявления, в том числе в электронной форме:

- посредством Единого портала (в личном кабинете на Едином портале в форме электронного документа);
- при личном обращении в учреждение;
- посредством операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

4.2. Прием заявлений и приложенных к нему документов осуществляется при личном обращении заявителя в образовательное учреждение:

- понедельник — пятница: с 09.00 до 16.00, перерыв: с 13.00 до 14.00;

- суббота — с 9.00 до 13.00, без перерыва,
по адресу: 628403, ХМАО - Югра, г. Сургут, ул. Пушкина,15а, (2 этаж -
приемная).

4.3. Заявления, направленные из личного кабинета заявителя на официальном Интернет-портале ГОСУСЛУГ (в автоматическом режиме принимаются информационной системой «Зачисление в образовательные организации» круглосуточно, без перерывов и выходных.

4.4. Заявление оформляется по форме согласно приложению 3 в информационной системе «Зачисление в образовательные организации».

4.5. Основания для отказа в приеме заявления о зачислении, поданного в установленные сроки, отсутствуют.

4.6. Основаниями для отказа в приеме документов, прилагаемых к заявлению и необходимых для зачисления в учреждение, являются:

- предоставление документов лицом, не являющимся родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина;

- предоставление документов родителем (законным представителем) несовершеннолетнего гражданина, данные которого не указаны в заявлении;

- не предоставление всех документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с пунктом 3.3. настоящих Правил;

- несоответствие сведений, указанных в заявлении, сведениям в представленных документах, необходимых для приема;

- гражданин, в отношении которого подано заявление о зачислении, уже является учащимся либо предварительно зачисленным в другое учреждение.

4.7. Регистрация заявления осуществляется в информационной системе «Зачисление в образовательные организации» (в учетной системе);

4.8. Журнал приема заявлений (журнал учета заявлений и принятых документов) ведется на бумажном носителе по форме, установленной приказом учреждения согласно приложению 3.

В журнале (журналах) приема заявлений фиксируются дата и время поступления заявления в информационную систему, его регистрационный номер, перечень принятых документов.

4.9. Родителям (законным представителям) выдается расписка о приеме документов.

4.10. Место считается занятым с момента присвоения заявлению статуса «предварительно зачислен» в учетной системе.

4.11. Сроки издания приказа о зачислении

4.11.1. Приказ образовательного учреждения о зачислении издается в следующие сроки:

- в течение пяти рабочих дней после приема документов, необходимых для зачисления в первый класс образовательного учреждения (пункт 3.3 настоящих Правил);

- в течение трех рабочих дней после приема заявления о зачислении и представленных документов, необходимых для приема в образовательное учреждение (пункт 3.3. настоящих правил), при зачислении в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.11.2. Приказ о комплектовании 1-х классов, 10-х классов издается за 10 дней до начала учебного года.

4.11.3. Приказы о зачислении в образовательное учреждение размещаются делопроизводителем на информационном стенде в день их издания.

5. Прием граждан в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильные классы.

5.1. Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего общего образования для профильного обучения осуществляется на основе индивидуального отбора.

5.2. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в учреждение для получения среднего общего образования могут быть все учащиеся, проживающие на территории муниципального округа Сургут (постановление Правительства ХМАО - Югры «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением предметов или для профильного обучения» от 09.08.2013г. № 303-п).

Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором учреждения, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители методических объединений, заместители директора по учебно-воспитательной работе, курирующие вопросы качества обучения в 5-11 классах, представители психолого-педагогической службы и Управляющего совета (далее - комиссия).

5.3. Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений для участия в процедуре индивидуального отбора осуществляется учреждением через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

5.4. Прием заявлений от родителей (законных представителей) для участия в индивидуальном отборе и документов (ведомость с четвертными и годовыми отметками предоставляется по окончании учебного года) производится делопроизводителем, секретарём учреждения в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы не позднее 10 дней до начала индивидуального отбора текущего учебного периода, фиксируется в Журнале регистрации заявлений и принятых документов на участие в индивидуальном отборе.

5.5. К заявлению об участии в индивидуальном отборе прилагаются следующие документы учащихся:

- ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
- документы, подтверждающие наличие положительных («хорошо» или «отлично») результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебным предметам, изучение которых предполагается на углубленном или профильном уровне;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие достижения (предполагающие очное участие, призовые места).

5.6. Индивидуальный отбор учащихся на уровне среднего общего образования осуществляется на основании следующих критериев:

а) наличие итоговых отметок "хорошо" и "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам), изучение которого (ых) предполагается на углубленном или профильном уровне, за предшествующий курс основного общего образования или текущий период обучения;

б) наличие положительных ("хорошо" или "отлично") результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебным предметам, изучение которого(ых) предполагается на углубленном или профильном уровне;

в) наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных, конкурсных мероприятиях различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года, предполагающих очное участие) по учебным предметам, соответствующим направлению углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения.

5.7. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

1 этап - проведение экспертизы документов согласно критериям, предусмотренным пунктами Правил;

2 этап - составление рейтинга учащихся;

3 этап - принятие решения о зачислении учащихся не позднее 05 июля.

5.8. При наличии вакантных мест с 10.08 по 15.08 объявляется дополнительный период для индивидуального отбора.

5.8.1. Прием заявлений на участие в дополнительном индивидуальном отборе и принятие решения о зачислении участников дополнительного индивидуального отбора в классы на среднего общего образования оформляется протоколом комиссии по осуществлению индивидуального отбора и приказом учреждения не позднее 20.08 текущего года.

5.9. Экспертиза документов для участников индивидуального отбора при приеме для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения проводится по балльной системе:

- отметка "хорошо" или "отлично" по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) - 3 балла за один предмет;

- достижения школьного уровня - 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);

- достижения муниципального уровня - 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);

- достижения регионального уровня - 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);

- достижения всероссийского уровня - 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);

- достижения международного уровня - 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения).

5.9.1. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения

первого этапа индивидуального отбора.

5.9.2. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

5.9.3. Рейтинг обучающихся доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и информационные стенды.

5.10. Подача заявлений о зачислении учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора учреждения не позднее 10 дней до начала учебного года.

5.11. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении в учреждение доводится до сведения родителей (законных представителей) путем размещения на информационных стендах, официальном Интернет-сайте школы <https://sc15-surgut.gosuslugi.ru/> не позднее 3 дней после зачисления.

5.12. В случае принятия заявителем, прошедшим рейтинговый отбор, решения продолжить обучение в другом образовательном учреждении, освободившееся место предлагается следующему участнику рейтингового отбора.

5.13. При наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов и профильных классах информация о дополнительном наборе размещается на информационном стенде учреждения, а также на сайте школы (<https://sc15-surgut.gosuslugi.ru/>) в разделе «Новости» не позднее 10 августа.

5.14. При переводе обучающегося в течение учебного года из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в организации в соответствии с критериями, указанными в пункте 5.6. Правил.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение.

6.1. Для разрешения разногласий, возникающих при приеме граждан в учреждение, создается конфликтная комиссия. В состав комиссии входят представители администрации, Управляющего совета, социальный педагог, педагоги школы.

6.2. При отказе в приеме ребенка в учреждение заявитель имеет право обратиться в другое образовательное учреждение по вопросу зачисления, либо обратиться в департамент образования с просьбой о содействии в выборе образовательного учреждения. В департамент образования можно обратиться как письменно с заявлением в свободной форме, направленном электронной почтой по адресу: don@admsurgut.ru, так и устно: с просьбой о содействии в выборе общеобразовательного учреждения — в отдел общего образования (лично по адресу ул. Гагарина, 11, каб. 302 или по телефону 52-53-42, 52-5343)

