

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15**



**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
МЕЖДУ АДМИНИСТРАЦИЕЙ И ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
МБОУ СОШ № 15**

**Администрация и профсоюзная организация МБОУ СОШ № 15  
заключили настоящее соглашение в том, что в период 2025 года  
руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:**

**1. Общие положения**

Данное Соглашение по охране труда – правовая форма планирования проведения мероприятий по охране труда в МБОУ СОШ № 15.

Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий по охране труда, санитарно-бытового обеспечения работников.

Данное соглашение вступает в силу с момента его подписания. Внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзным комитетом.

Контроль за выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором школы и профсоюзным комитетом.

№ п/п	Наименование мероприятий	Единица учета	Кол-во	Стоимость	Срок выполнения	Ответственный	Ожидаемая социальная эффективность		Кол-во работников, освобожденных от тяжелых физических работ	
							всего	в т.ч. женщин	всего	в т.ч. женщин
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 (ред. от 12.06.2024)	Чел.			постоянно	Комиссия по ОТ	136	124		
2.	Проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 (ред. от 12.06.2024)	Чел.			постоянно	Заместители директора Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
3.	Обучение сторонней организацией по программам «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления	Чел.	4		январь	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Берг К.А.				

	охраной труда», «Оказание первой помощи пострадавшим», «Безопасные методы и приемы выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков» в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 (ред. от 12.06.2024)									
4.	Пересмотр по необходимости инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям ОУ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 (ред. от 12.06.2024)				по мере необходимости и	Специалист по ОТ Берг К.А., заместители директора по УВР, Зам. директора по АХР	136	124		
5.	Обеспечение законодательными и иными	Комплекты			постоянно	Специалист по ОТ Берг К.А. Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А.	136	124		

	нормативно-правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности. в соответствии с Приказом Минтруда №894 от 17.12.2021 г.									
6.	Разработка и утверждение списка работников (профессий) и видов работ, на которые по условиям труда устроены: - работники, проходящие периодический медицинский осмотр в обязательном порядке в соответствии с Приказом Минздрава №29н от 28.01.2021;	Списочный состав		133777,38	декабрь	Специалист по ОТ Берг К.А. Специалист ОК Никонова Н.О. Степанова О.А.	136	124		
	- работники, которым положено мыло и др. обезвреживающие средства в соответствии с установленными нормами в соответствии с Приказом Минтруда №766н от 29.10.2021, №767н от 29.10.2021;	Списочный состав	27		постоянно	Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А.				
	- работники, которые обеспечиваются	Списочный состав	27	67100	постоянно	Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А.				

	специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами в соответствии с Приказом Минтруда №766н от 29.10.2021, №767н от 29.10.2021.									
7.	Организация подготовки учебных кабинетов, спец. кабинетов и других помещений к новому учебному году в соответствии с письмом Минобрнауки №.ТС186/08 от 16.06.2017.	Нормативные документы, акты			август	Директор Сердюченко В.И. Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А. Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
8.	Организация оформления уголков по охране труда, приобретение на них наглядных пособий (по необходимости) в соответствии с Приказом Минтруда №894 от 17.12.2021 г.				постоянно	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
9.	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации в соответствии с	Количество осмотров	2		весна, осень	Созданная комиссия	136	124		

	Положением о СУОТ в МБОУ СОШ №15									
10.	Приведение естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в кабинетах, помещениях, местах массового перехода в соответствии с требованиями СНиП	Количество осмотров	2		весна, осень	Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А.	136	124		
11.	Пересмотр перечня профессий (работ), за выполнение которых предоставляются компенсации по условиям труда					Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
12.	Организация и проведение административно-общественного контроля в соответствии с Положением о СУОТ в МБОУ СОШ №15.				1 ступень – постоянно	Работники	136	124		
					2 ступень – 1 раз в квартал	Заместители директора Уполномоченный по ОТ Крюкова М.В.	136	124		
					3 ступень – май, декабрь	Директор Сердюченко В.И. Председатель ПК Селина Л.В. Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
13.	Проведение общего технического осмотра зданий на соответствие безопасной эксплуатации (составление акта, регистрация в специальном журнале) в соответствии с				апрель, октябрь	Зам. директора по АХР Начальник АХП Сорокина М.А. Уполномоченный по ОТ Крюкова М.В				

	Положением о СУОТ в МБОУ СОШ №15									
14.	Нанесение на производственное оборудование, элементы конструкций, коммуникаций сигнальных цветов и знаков безопасности в соответствии с ГОСТ 12.04.026-2015					Специалист по ОТ Берг К.А.				
15.	Нанесение на производственное оборудование, элементы конструкций, коммуникаций сигнальных цветов и знаков безопасности в соответствии с ГОСТ 12.04.026-2015					Специалист по ОТ Берг К.А.				
16.	Прохождение работниками психиатрических освидетельствований при трудоустройстве	Договор		61170		Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Берг К.А.				
17.	Проведение сан. минимума работникам в соответствии со списком	Договор	48	67130	в течение года	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Берг К.А.	136	124		
18.	Специальная оценка условий труда	Договор	2		февраль-март	Зам. директора по АХР Специалист по ОТ Берг К.А.				
<b>Технические мероприятия</b>										

1.	Дератизация, дезинсекция в двух зданиях	Договор		19674,07	в течение года	Зам. директора по АХР	136	124		
2.	Обслуживание системы пожарной безопасности в двух зданиях	Договор		121000	в течение года	Зам. директора по АХР				
3.	Перезарядка первичных средств пожаротушения	Договор		40777-	май	Зам. директора по АХР				
4.	Приобретение знаков безопасности на самоклеящейся пленке				март, по необходимости и	Зам. директора по АХР				
5.	Содержание в надлежащем состоянии учебных кабинетов и других помещений школы, обеспечение в них температурного режима, освещенности и других условий в соответствии с действующими нормативными требованиями.				в течение года	Зам. директора по АХР Ответственные за кабинеты	136	124		
6.	Проверка огнезащитной обработки	Договор		18407,70	май-июнь	Зам. директора по АХР				
7.	Техническое обслуживание и текущий ремонт системы видеонаблюдения	Договор		132000	в течение года	Зам. директора по АХР				
8.	Техническое обслуживание системы программно-аппаратного комплекса	Договор		24000	в течение года	Зам. директора по АХР				



	«Стрелец-Мониторинг»									
9.	Техническое обслуживание системы охранной сигнализации	Договор		120000	в течение года	Зам. директора по АХР				
10	Техническое обслуживание комплекса технических средств, обеспечивающего передачу сигнала об опасности на пульт центрального наблюдения	Договор		52024	в течение года	Зам. директора по АХР				

Заместитель директора по УВР

Е.С. Малышева



(подпись)

12.02.2025

(дата)

Заместитель директора по УВР

С.О. Долганов



(подпись)

12.02.2025

(дата)

Заместитель директора по УВР

Е.Ф. Павленко



(подпись)

12.02.2025

(дата)

Заместитель директора по УВР

А.В. Мурзакова



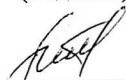
(подпись)

12.02.2025

(дата)

Заместитель директора по ВВВР

Л.А. Стишковая



(подпись)

12.02.2025

(дата)

Заместитель директора по АХР

А.И. Волохица



(подпись)

12.02.2025

(дата)

Специалист по охране труда

К.А. Берг



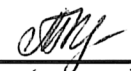
(подпись)

12.02.2025

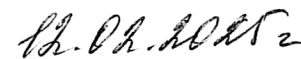
(дата)

Уполномоченный по охране труда

М.В. Крюкова



(подпись)



(дата)