

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 15

ПРИКАЗ

30.08.2023

№ Ш15-13-624/3

г.Сургут

О работе школьной службы
примирения в МБОУ СОШ №15
на 2023-2024 учебный год

Во исполнение приказа департамента образования Администрации города Сургута от 22.12.2015 №12-27-878/15 «О создании служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях», руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № ВК-844/07 «О направлении методических организаций по организации служб школьной медиации», от 18 декабря 2015 года «О направлении методических рекомендаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить состав Школьной службы примирения на 2023- 2024 учебный год из числа педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) МБОУ СОШ №15.

2. Назначить руководителем школьной службы примирения Хусаинову Назгуль Рахмаджановну, педагога-психолога;

3. Назначить членами школьной службы примирения:

3.1. Фокину Елену Дмитриевну, педагога-психолога

3.2. Михайлову Надежду Александровну, социального педагога

3.3. Шадрину-Гордиенко Юлию Николаевну, педагога-психолога

3.4. Федорову Наталью Валерьевну, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

3.5. Бурлуцкую Кристину Александровну, педагога-психолога

3.6. Алиеву Римму Загидиновну, социального педагога

3.7. Ковешкину Ксению Фаритовну, родителя (законного представителя) 11А

3.8. Лозовую Наталью Викторовну, родителя (законного представителя) 11Б

3.9. Ширяеву Арину Евгеньевну, учащуюся 10А класса

3.10. Захарова Михаила Алексеевича, учащегося 9Д класса

4. Утвердить план работы школьной службы примирения МБОУ СОШ №15 на 2023-2024 год (приложение).

5. Руководителю школьной службы примирения предоставлять ежеквартальную информацию о деятельности школьной службы примирения в муниципальное казенное учреждение для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» в срок до 01 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по установленной форме.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе Дулич Р.С.

Директор

Подписано электронной подписью
Сертификат:
00A32192F45034D5650C84B78A6ECC3BEE
Владелец:
Сердюченко Вита Ивановна
Действителен: 28.11.2022 с по 21.02.2024

В.И. Сердюченко

Дулич Р.С.

План работы школьной службы примирения на 2023-2024 учебный год

Основная цель: службы школьной примирения - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Организационно – методическая работа: Решение организационных вопросов деятельности службы: корректировка плана работы, определение режима работы	Сентябрь - октябрь	медиатор, члены ШСМ
2	Информационно – методическое совещание с классными руководителями о деятельности ШСМ	сентябрь	медиатор, ЗДВВВР
3	Формирование состава школьной службы примирения	сентябрь	медиатор
4	Информирование учащихся школы о работе ШСМ	в течение года	медиатор, члены ШСМ

5	Информирование родителей первоклассников о работе ШСМ	В течение года (родительские собрания)	медиатор, классные руководители
6	Проведение рабочих заседаний состава ШСМ	Ежемесячно с октября	медиатор, члены ШСМ
7	Разработка серии занятий по обучению работе по восстановительным программам медиаторов (обучающиеся 8-11 классы)	Каникулы/ осень По согласованию	медиатор
8	Участие в проведении классных часов в: 4-5 классах - «Дружба – основа мира» 6-7 класса - «как подружиться друг с другом»; 8-9 классы – «Я и мое окружение»)	В течении года (по запросу)	Медиаторы, члены ШСП, классные руководители
9	Участие в проведении классных часов в начальной школе «Как научиться дружить?» - начальная школа «Урок толерантности» - старшие классы	ноябрь	медиатор, члены ШСМ, классные руководители
10	Создание буклета о ШСМ и его распространение	декабрь	медиатор, члены ШСМ
11	Проведение обучающих семинаров для участников ШСМ Формирование «групп равных» и обучение методу школьной медиации по двум возрастным группам: 5-8 классы, 9-11 классы	В течение года	медиатор
12	Консультации со специалистами других служб медиации	По мере необходимости	медиатор
13	Сбор заявок, случаев для рассмотрения ШСМ	В течение учебного года	медиатор, члены ШСМ
14	Проведение восстановительных программ	в течение учебного года по запросам;	медиатор, члены ШСМ
15	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	По плану ИПК образования	медиатор, члены ШСМ
16	Сотрудничество с Советом	в течение учебного года	медиатор, члены ШСМ

	профилактики, возможность проведения ВП с подачи членов Совета профилактики	года	ШСМ
17	Мониторинг деятельности ШСМ за 2023-2024 учебный год	май	медиатор
18	Отчет о деятельности ШСМ за 2023-2024 учебный год	июнь	медиатор